

Znak:ROS.I.271.2.2019

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym

w trybie przetargu nieograniczonego na zadanie pn:

***„Odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno”***

Zatwierdził:

Sekretarz Gminy

Piotr Bębas

*Niniejszą specyfikację istotnych warunków zamówienia (zwaną w dalszej części także specyfikacją, SIWZ) opracowano na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018r. poz. 1986 ze zm.) oraz rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 poz. 1126)*

## I. ZAMAWIAJĄCY – NAZWA I ADRES

Gmina Gnojno

Gnojno 145, 28-114 Gnojno, woj. Świętokrzyskie

NIP 655-187-24-72

tel. 41 353 20 38

fax 41 353 20 38

adres str. internetowej: <http://bip.gminy.com.pl/gnojno>

adres e-mail: [gmina@gnojno.eu](mailto:gmina@gnojno.eu)

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem ROS.I.271.2.2019

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z Zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Gmina Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno tel. + 48 413532038 mail [gmina@gnojno.eu](mailto:gmina@gnojno.eu)
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Gnojno jest Pan Łukasz Chodór mail: [lukasz.chodor.iodo@gmail.com](mailto:lukasz.chodor.iodo@gmail.com)

Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. „*Odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno*” numer postępowania ROS.I.271.2.2019 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych \*\*;
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

\* Wyjaśnienie: informacja w tym zakresie jest wymagana, jeżeli w odniesieniu do danego administratora lub podmiotu przetwarzającego istnieje obowiązek wyznaczenia inspektora ochrony danych osobowych.

\*\* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

\*\*\* Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

## II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przetarg nieograniczony na podstawie art. 39 - 46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

2. Wartość zamówienia nie przekracza kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.

3. Podstawa prawna opracowania specyfikacji istotnych warunków zamówienia:

a) ustawa z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 poz. 1986 ze zm.)

- b) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 lipca 2016r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (Dz. U. z 2016 r. poz. 1126);
  - c) rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 28 grudnia 2017r. w sprawie średniego kursu złotego w stosunku do euro stanowiącego podstawę przeliczania wartości zamówień publicznych (Dz. U. z 2017r. poz. 2477)
  - d) Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 22 grudnia 2017 r. w sprawie kwot wartości zamówień oraz konkursów, od których jest uzależniony obowiązek przekazywania ogłoszeń Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej (Dz. U. z 2017 r, poz. 2479)
  - e) Ustawa z dnia 23 listopada 1964 – Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2018 poz. 1025)
  - f) Ustawa z dnia 16 kwietnia 1993r.o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz.U. z 2018r. poz. 419).
4. SIWZ wraz z załącznikami udostępniona jest na stronie internetowej Zamawiającego: <http://bip.gminy.com.pl/gnojno> oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno

### **III. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

Przedmiotem zamówienia jest odbiór i transport do RIPOK regionu 5 zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno.

#### **Przedmiot zamówienie obejmuje:**

- 1) wywóz zmieszanych odpadów komunalnych pochodzących z gospodarstw domowych (zbiórka w systemie pojemników);
- 2) odbiór odpadów segregowanych z gospodarstw domowych/zbiórka w systemie worków/ z wykorzystaniem worków na selektywną zbiórkę dostarczanych przez wykonawcę sukcesywnie;
- 3) obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych PSZOK znajdującego się w miejscowości Gnojno;
- 4) transport odpadów;
- 5) odbiór przedmiotów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, odpadów budowlanych i rozbiórkowych pochodzących z remontów niepodlegające obowiązkowi zgłoszenia lub pozwolenia na budowę zgodnie z prawem budowlanym – „wystawka” nie rzadziej niż 2 razy w roku

#### **Przedmiot zamówienia nie obejmuje:**

Dostarczania do gospodarstw domowych pojemników na odpady zmieszane.

**Wykonawca winien umożliwić właścicielom nieruchomości wynajmu, dzierżawy lub innej formy dysponowania pojemnikami do zbierania odpadów komunalnych zmieszanych bez ponoszenia kosztów przez Zamawiającego.**

**Informacja dodatkowa - w przedmiocie pojemników i worków do zbiórki odpadów**

Liczba pojemników o pojemności 120 litrów na odpady zmieszane o kodzie 20 03 01 – musi uwzględniać podaną przez Zamawiającego liczbę nieruchomości na terenie Gminy (ok. 1200 sztuk)

Liczba worków na odpady zbierane selektywnie z gospodarstw domowych z terenu gminy musi uwzględniać podaną przez Zamawiającego liczbę nieruchomości na terenie gminy oraz obowiązujący na terenie gminy sposób selektywnego zbierania odpadów  
Zamawiający informuje, że dane dotyczące nieruchomości oparte są na wielkościach szacunkowych, w przypadku zmiany liczby mieszkańców i gospodarstw domowych system zbierania odpadów wymagać będzie zwiększenia ilości worków oraz pojemników.

### **Informacja dodatkowa: Sposób prowadzenia zbiórki odpadów:**

Selektywna zbiórka odpadów komunalnych będzie się odbywać w systemie workowym.  
Do gromadzenia odpadów selektywnie zebranych na nieruchomości zamieszkałej służą spełniające normy techniczne worki o pojemności 120 l w następującej kolorystyce:

- a) **kolor niebieski** (opatrzone napisem „Papier”) – odpady z papieru w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury kod 20 01 01
- b) **kolor zielony** (opatrzone napisem „Szkło”) – odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, kod. 20 01 02;
- c) **kolor żółty** (opatrzone napisem „Metale i tworzywa sztuczne”) - odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe,
- d) **kolor brązowy** (opatrzone napisem „Bio”) - odpady ulegające biodegradacji, ze szczególnym uwzględnieniem bioodpadów

Do gromadzenia niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych – kod 20 03 01 na terenie nieruchomości zamieszkałej służą spełniające normy techniczne pojemniki wolnostojące o pojemności minimum 120 l. Pojemniki powinny być wyposażone w kółka oraz szczelnie zamykaną klapę.

**Rodzaj i minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości określa w sposób szczegółowy rozdział 6 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojno** UCHWAŁA NR XV/102/16 RADY GMINY GNOJNO z dnia 16 czerwca 2016 r. w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojno

### **Częstotliwość wywozu:**

Częstotliwość wywozu odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie –nie rzadziej niż raz w miesiącu, z tym zastrzeżeniem że wykluczony jest jednoczesny wywóz odpadów zmieszanych i zbieranych selektywnie.

Odpady wielkogabarytowe (kod 20 03 07), odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów niepodlegające obowiązkowi zgłoszenia lub pozwolenia na budowę zgodnie z prawem budowlanym (kod 17 01 07 lub 20 03 99)

– zbiórka na zasadzie „wystawki” **nie rzadziej niż 2 razy w roku**

**Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów z obszaru nieruchomości reguluje Rozdział 7 Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Gnojno**

## **WYKAZ NIERUCHOMOŚCI ZAMIESZKAŁYCH POŁOŻONYCH NA TERENIE GMINY, liczba mieszkańców**

Na terenie gminy Gnojno jest:

- 1188 gospodarstw domowych,
- 4473 osoby zameldowane na stałe
- 50 osób zameldowanych czasowo powyżej 3 miesięcy.

Liczba ludności ma charakter stały, z tym zastrzeżeniem, że w okresie wakacyjnym występują przypadki zamieszkiwania sezonowego na terenie Gminy Gnojno

### **INFORMACJA O SIECI DRÓG**

długość drogi wojewódzkiej - 9,3 km

dróg powiatowych - 55,6 km

dróg gminnych - 57,6 km

Ograniczenia w tonażu dotyczą dróg:

- Gnojno-Piaski
- Poręba przez wieś
- Gnojno-Poręba
- Raczyce – Jarząbki
- Jarząbki - Raczyce
- Gorzakiew przez wieś
- Skadla Wola Zofiowska

Wykonawca zobowiązany jest dokonać objazdu gminy i zapoznać się z warunkami odbioru odpadów z poszczególnych nieruchomości oraz istniejącymi ograniczeniami DMC.

### **Ilość nieruchomości w poszczególnych sołectwach Gminy Gnojno z utrudnionym dojazdem:**

- Jarząbki - 5
- Gorzakiew - 4
- Balice - 4
- Falki - 2
- Raczyce - 5
- Wola Bokrzycka - 4
- Grabki Małe - 2

### **Ilość odebranych odpadów komunalnych (selektywne i zmieszane).**

W okresie od 1 stycznia 2018r. do 30 czerwca 2019r.

Odpady komunalne	2018r.	I półrocze 2019r.
- niesegregowane	269 Mg	120Mg*
- segregowane	161 Mg	70 Mg*

**\*prognoza**

### **Obowiązki stron przed rozpoczęciem i w trakcie realizacji zamówienia**

- 1) W terminie do 10 dni od dnia podpisania umowy Zamawiający dostarczy Wykonawcy

wykaz obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych z których wykonywany będzie odbiór odpadów komunalnych. W przypadku zmian (zmniejszenia lub zwiększenia) w wykazie, o którym mowa powyżej, Zamawiający każdorazowo będzie informował wykonawcę w formie pisemnej.

- 2) Wykonawca ma obowiązek ustalić czy nieruchomości wyposażone są w worki i pojemniki niezbędne do gromadzenia odpadów przed pierwszym dniem obowiązywania umowy na odbiór odpadów zawartej z Zamawiającym.
- 3) W przypadku przekazania pojemników i worków przez Wykonawcę, Wykonawca winien posiadać potwierdzenie ich odbioru przez właściciela nieruchomości.
- 4) Wykonawca odpowiada za informowanie mieszkańców o terminach odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu sporządza harmonogramy odbioru, który dostarczy właścicielom nieruchomości w formie wydruków. Zamawiający i Wykonawca opublikują na swoich stronach internetowej harmonogram i każdą zmianę do harmonogramu.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie zarówno zmieszanych odpadów komunalnych jak również odpadów segregowanych wystawionych przed każdą nieruchomością.
- 6) Usługa będzie wykonywana w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:00 do 17:00.
- 7) Załadunek jak i transport odpadów będzie odbywał się za pomocą odpowiedniego sprzętu oraz środków transportu, które muszą być w dyspozycji Wykonawcy.
- 8) Wykonawca będzie dostarczać Zamawiającemu raz na pół roku do końca miesiąca następnego po upływie półrocza sprawozdanie z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwianiu odpadów. Ilość odpadów wina być podana w Mg (tonach). Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – zmieszane, zielone, segregowane.
- 9) Za szkody w majątku Zamawiającego lub osób trzecich spowodowane odbiorem odpadów odpowiedzialność ponosi Wykonawca.
- 10) Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą następujących dokumentów za miesiąc rozliczeniowy:
  - a) potwierdzeń ilości odebranych odpadów komunalnych z nieruchomości zamieszkałych;
  - b) raportów miesięcznych zawierających informację o ilości i rodzaju odpadów komunalnych zebranych z terenu Gminy.
- 11) Wykonawca jest zobowiązany do kontroli zawartości pojemników i worków w celu określenia prawidłowości posegregowania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej, sporządzenia pisemnej notatki oraz niezwłocznego powiadomienia o zaistniałym fakcie Gminy. Zamawiający razem z Wykonawcą spisują protokół o uznaniu nieprawidłowo posegregowanych odpadów jako zmieszane odpady komunalne.
- 12) Usługa obejmuje również zapewnienie przez Wykonawcę dojazdu do punktów trudnodostępnych (w szczególności zimą oraz w okresie wzmożonych opadów deszczu i śniegu, ograniczenia tonażu na drogach) poprzez zorganizowanie środków transportu, które umożliwią odbiór odpadów z punktów adresowych o utrudnionej lokalizacji.

### **Uwaga!**

Stosownie do art. 29 ust. 3a ustawy Pzp Zamawiający wymaga, zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności

kierowcy w zakresie odbioru i zagospodarowania zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno  
Sposób dokumentowania zatrudnienia osób określone zostały we wzorze umowy załącznik nr 9 do siwz.

### **3. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):**

90.50.00.00 – 2 Usługi związane z odpadami

90.51.00.00 – 2 Usługi wywozu odpadów

90.51.20.00 – 2 Usługi transportu odpadów

## **IV. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

Wymagany termin realizacji usługi: **od dnia 01.08.2019r. do dnia 31.12.2020r.**

## **V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU**

I. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

- a). nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 oraz 24 ust. 5 pkt 1, i 8 ustawy Pzp
- b). spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego dotyczące:

### **1. Kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć:

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej Gminy Gnojno,
- b) wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami
- c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą o zużytym sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,

Uwaga: Uznanie decyzji wydanych w oparciu o ustawę z dnia 27 kwietnia 2001 roku „o odpadach”, (Dz.U.2010.185.1243 ze zm) odbywa się z zachowaniem Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku „o odpadach”, (Dz. U. z dnia 8 stycznia 2013r. poz.21) - **Rozdział 2 Przepisy przejściowe, dostosowujące i końcowe**

### **2. Sytuacji finansowej lub ekonomicznej**

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć:

**2.1** dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych).

*Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.*

### **3. Zdolności technicznej lub zawodowej**



### 3.1. Doświadczenie zawodowe

Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaze, że:

wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonuje, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, co najmniej 1 usługę polegającą na odbieraniu odpadów komunalnych z nieruchomości w ilości nie mniejszej niż 300 Mg wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert)

### 3.2. Wykaz posiadanego sprzętu

Na potwierdzenie niniejszego warunku należy złożyć wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami.

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca wykaze, że dysponuje w celu wykonania zamówienia publicznego następującym sprzętem:

- a) pojazd do odbierania odpadów bez frakcji kompaktującej – ilość 1 szt.
- b) pojazd przystosowany do odbioru selektywnie zebranych odpadów komunalnych – ilość 2 szt.
- c) pojazd przystosowany do odbioru odpadów komunalnych zmieszanych (śmieciarka) o masie całkowitej powyżej 3,5 t – ilość 2 szt.
- d) samochód dostosowany do odbioru odpadów wielkogabarytowych – ilość 1 szt.

#### **Uwaga:**

Wszystkie pojazdy świadczące usługi dla Zamawiającego muszą być wyposażone w system monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarne, umożliwiającego trwałe zapisywanie, przechowywanie i odczytywanie danych o położeniu pojazdu i miejscach postojów oraz czujników zapisujących dane o miejscach wyładunku odpadów – umożliwiający weryfikację tych danych oraz udostępnienie Zamawiającemu dostępu do portalu internetowego umożliwiającego kontrolę trasy przejazdu pojazdów świadczących usługi dla Zamawiającego.

Wszystkie wykazane pojazdy muszą mieć aktualne badania techniczne oraz aktualne dowody rejestracyjne, ubezpieczenie OC;

Pojazdy muszą być trwale i czytelnie oznakowane w widocznym miejscu nazwą oraz danymi adresowymi i numerami telefonów Wykonawcy.

Wykonawca winien wykazać ponadto, że posiada bazę magazynowo – transportową, do której ma tytuł prawny usytuowaną w gminie Gnojno lub w odległości nie większej niż 60 km od jej granic.

*Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.*

### 3.3. Dysponowanie osobami zdolnymi do wykonania zamówienia

Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie określonych wymagań. Ocena spełnienia tego warunku zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (zał. Nr 2 do SIWZ).

*Warunek ten w odniesieniu do wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Zamawiający będzie oceniał łącznie.*

Ocena spełnienia w/w warunków dokonana zostanie w oparciu o dokumenty złożone w ofercie na zasadzie spełnia/nie spełnia.

**4.** Zamawiający może na każdym etapie postępowania uznać, że wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

**5.** Wykonawca zgodnie z art. 22a ustawy, może w celu potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 2 i 3 w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej bądź ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych.

**6.** Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów musi udowodnić zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając **zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych na potrzeby realizacji zamówienia – **na załączniku nr 5 (składany wraz z ofertą).**

**7.** Zamawiający oceni czy udostępnione wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art.24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5, pkt 1, 8.

**8.** Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.

**9.** Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna bądź finansowa podmiotu, o którym mowa w pkt 5, nie potwierdzają spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby wykonawca w terminie kreślonym przez zamawiającego:

- 1) zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub
- 2) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową bądź ekonomiczną, o których mowa w pkt. 5.

## **II. PODSTAWY WYKLUCZENIA**

1. Zamawiający wykluczy Wykonawcę z postępowania w przypadkach określonych w art. 24 ust. 1 pkt 12-23

2. Zamawiający wykluczy również wykonawcę z postępowania w przypadkach o których mowa w art. 24 ust. 5 tj.

a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016 r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2016 r. poz. 2171, 2260 i 2261 oraz z 2017 r. poz. 791) – art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp;

b) który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 ustawy Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności – art. 24 ust. 5 pkt 8 ustawy Pzp.

<p><b>VI. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAK PODSTAW WYKLUCZENIA</b></p>
---

1. W celu wstępnego potwierdzenia, że wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu wraz z ofertą należy przedłożyć aktualne na dzień składania ofert:

- oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – warunki udziału (zał. nr 2 do SIWZ w formie pisemnej – oryginał na załączonych drukach).

- oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – podstawy wykluczenia (zał. nr 3 do SIWZ w formie pisemnej – oryginał na załączonych drukach).

2. Wykonawca, który powołuje się na zasobach innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania, w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby, warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informację o tych podmiotach w oświadczeniach (w załączniku nr 2 i 3) oraz składa załącznik nr 5 do niniejszej siwz w oryginale (uwaga załącznik nr 5 składany wraz z ofertą).

3. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu (załącznik nr 3 do siwz)

4. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego informacji, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp (informacji z otwarcia ofert) przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu

o udzielenie zamówienia. Oświadczenie przekazuje się według wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ.

*W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, oświadczenie o którym mowa w pkt. 4. składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.*

5. Zamawiający **wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym, nie krótszym niż 5 dni, terminie aktualnych na dzień złożenia oświadczeń lub dokumentów**, które potwierdzają okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia.

6. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2014 r. poz. 1114 oraz z 2016 r. poz. 352).

Mając powyższe na uwadze Zamawiający informuje, że:

6.1. w przypadku, gdy Wykonawca powołuje się w składanym oświadczeniu na dostępność dokumentów w bezpłatnych, ogólnodostępnych bazach danych państw członkowskich Unii Europejskiej, Wykonawca powinien wskazać te bazy danych, aby Zamawiający mógł zapoznać się z dokumentami;

6.2 w przypadku gdy Wykonawca powołuje się na dokumenty podmiotowe, będące w posiadaniu Zamawiającego, Wykonawca powinien wnioskować aby Zamawiający uwzględnił te dokumenty;

6.3 Zamawiający zastrzega, iż na dowolnym etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego może wezwać Wykonawców w trybie art. 26 ust. 2f ustawy do przedłożenia wszystkich lub niektórych dokumentów potwierdzających, jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania.

7. Wykonawca **na wezwanie Zamawiającego** winien złożyć następujące dokumenty:

**7.1. W celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu:**

- a) wpis do rejestru działalności regulowanej Gminy Gnojno,
- b) wpis do bazy danych o produktach i opakowaniach oraz o gospodarce odpadami
- c) wpis do rejestru zbierających zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny prowadzonego przez Głównego Inspektora Ochrony Środowiska zgodnie z ustawą o zużytych sprzęcie elektrycznym i elektronicznym,
- d) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną minimum 100.000,00 zł (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego w

Rozdziale V pkt 2.1.), (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)

e) wykaz usług wykonanych a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, to w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączeniem dowodów określających czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert zgodnie z załącznikiem nr 6 do SIWZ (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego Rozdział V pkt 3.1.), (wymagana forma dokumentu – oryginał; dowody oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)

h). wykaz narzędzi, wyposażenia zakładu lub urządzeń technicznych dostępnych wykonawcy w celu wykonania zamówienia publicznego wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi zasobami, zgodnie z załącznikiem nr 7 do SIWZ (potwierdzenie spełnienia warunku opisanego Rozdział V pkt 3.2.), (wymagana forma dokumentu – oryginał)

**7.2.** W celu potwierdzenia **braku podstaw wykluczenia** wykonawcy z udziału w postępowaniu:

a). odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp.

(wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)

b).zaświadczenia właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

(wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)

c). zaświadczenia właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, lub innego dokumentu potwierdzającego, że wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami,

w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.  
(wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem)

d) oświadczenie wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r, o podatkach i opłatach lokalnych (Dz. U. z 2016 r. poz. 716) – załącznik nr 8 do siwz.

**8. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,** zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 7.2 a,b,c,d dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające że:

a) nie zalega z opłacaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.*

b) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości.

*Dokument powinien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.*

**9.** Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8 zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby.

**10.** W celu oceny, czy wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonywanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, zamawiający może zażądać dokumentów, które określają w szczególności:

**1)** zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;

**2)** sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

**3)** zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;

**4)** czy podmiot na zdolnościach, którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniach dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

**11.** Oświadczenia dotyczące wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca na zasadach określonych w art.22a ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w oryginale. Dokumenty wymagane dla potwierdzenia spełnienia przez wykonawców warunków są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

**12.** Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

**13.** Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia o których mowa w Rozdziale VI.1 oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielenia wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, zamawiający wzywa do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

#### **14. Udział podmiotów wspólnie występujących w postępowaniu:**

**14.1.** Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.

**14.2.** Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (spółki cywilne, konsorcja) winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

**14.3.** Zgodnie z art. 141 ustawy Wykonawcy, o których mowa w art. 23 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie zabezpieczenia na poczet należytego wykonania umowy.

**14.4.** Żaden z podmiotów występujących wspólnie nie może podlegać wykluczeniu z postępowania z powodu przesłanek zapisanych w Rozdział V II.1 i II.2. Natomiast spełnianie warunków udziału w postępowaniu wykonawcy wykazują zgodnie z Rozdziałem V pkt I, 1,2,3.

**14.5** Przepisy dotyczące wykonawcy stosuje się odpowiednio do wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

**14.6.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców:

**a)** oświadczenia, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 1 niniejsze SIWZ składa każdy z wykonawców ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;

**b)** oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o którym mowa w Rozdziale VI pkt 4 niniejszej SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

**14.7.** W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców są zobowiązani na wezwanie Zamawiającego złożyć dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt 7.1 i 7.2 przy czym:

- 1) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdział VI 7.1 składa odpowiednio Wykonawca, który wykazuje spełnienie warunku w zakresie i na zasadach opisanych w Rozdziale V pkt 1,2,3
- 2) dokumenty i oświadczenia, o których mowa w Rozdziale VI pkt 7.2 składa każdy z nich.

**VII. INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający oraz Wykonawca przekazują pisemnie, faxem lub drogą elektroniczną w języku polskim, za wyjątkiem oferty, umowy oraz oświadczeń i dokumentów wymienionych w Rozdziale V niniejszej siwz (również w przypadku ich złożenia w wyniku wezwania, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy), dla których Prawodawca przewidział formę pisemną.
2. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przekazane za pomocą faksu i maila wymagają na żądanie każdej ze stron, niezwłocznego potwierdzenia faktu ich otrzymania.
3. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający domniema, iż pismo wysłane przez Zamawiającego na numer faksu podanego przez Wykonawcę w ofercie lub maila zostało mu doręczone w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z jego treścią.
4. W korespondencji kierowanej do Zamawiającego Wykonawca winien posługiwać się numerem postępowania określonym w niniejszej SIWZ, tj. ROS.I.271.2.2019
5. Zawiadomienia, oświadczenia wnioski oraz informacje przekazywane przez Wykonawcę drogą elektroniczną winny być kierowane na adres: [gmina@gnojno.eu](mailto:gmina@gnojno.eu) a faksem na nr 41 353 20 38.
6. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
7. Składane przez wykonawców zapytania do specyfikacji powinny być opatrzone zapisem: *Zapytanie do SIWZ „Odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno”* oraz numerem postępowania ROS.I.271.2.2019
8. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.



9. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt 8, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Ewentualne przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w pkt. 8.

10. Zamawiający udzieli pisemnie wyjaśnień na zapytania, przesyłając je na adres Wykonawcy za pośrednictwem faksu lub maila. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami bez ujawniania źródła zapytania Zamawiający zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

11. Wykonawca pobierający wersję elektroniczną SIWZ ze strony internetowej Zamawiającego (<http://bip.gminy.com.pl/gnojno>) zobowiązany jest do jej monitorowania w terminie do dnia zawarcia umowy, gdyż zamieszczane tam są:

- wyjaśnienia treści SIWZ
- zmiany treści SIWZ,
- wszelkie informacje dotyczące danego postępowania,
- zawiadomienie o wyborze oferty.

12. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców.

**Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:**

**Bożena Wawszczyk** – tel: 41 353 20 38 wew. 31 – w sprawach dotyczących procedury udzielenia zamówienia publicznego

**Barbara Krawczyk** – tel: 41 353 20 38 wew. 24 - w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia

Osoby wymienione powyżej nie mają upoważnienia do udzielania Wykonawcom informacji w zakresie wyjaśnienia treści siwz. Ze względu na obowiązkową pisemność postępowania wszystkie ewentualne wyjaśnienia ustne nie są dla wykonawców wiążące.

Osoby te są upoważnione do udostępnienia do wglądu dokumentacji z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na pisemny wniosek Wykonawcy.

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można otrzymać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28 – 114 Gnojno, pokój nr 24 w godz. 7:30 - 15:30. Specyfikacja zostanie przesłana również wykonawcom, którzy prześlą do Zamawiającego stosowną prośbę listem bądź faksem.

## **VIII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM**

1. Wadium nie jest wymagane.

## IX. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni. Odmowa wyrażenia powyższej zgody nie powoduje utraty wadium.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

## X. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

1. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie większej liczby ofert spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę.
2. Oferta stanowi wypełniony formularz ofertowy na załączniku nr 1 oraz niżej wymienione dokumenty:
  - 2.1. oświadczenia, o których mowa w rozdziale VI.1 siwz,
  - 2.2 pełnomocnictwa (jeżeli dotyczy),
  - 2.3 dowód wniesienia wadium,
  - 2.4 Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów składa do oferty zobowiązanie podmiotu na załączniku nr 5 do siwz.
  - 2.5 Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do oferty kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin.
3. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w sposób czytelny na komputerze, maszynie lub pismem odręcznym. Oferta musi być podpisana przez osobę/y upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie właściwym dla danej formy organizacyjnej wykonawcy. W przypadku gdy ofertę podpisują osoby, których upoważnienie do reprezentacji nie wynika z dokumentów rejestrowych, wymaga się, aby Wykonawca **dołączył do oferty oryginał pełnomocnictwa do podpisania oferty lub jego uwierzytelnioną notarialnie kopię**. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oferta musi być podpisana przez pełnomocnika.

4. Wszelkie dokumenty obcojęzyczne załączone do oferty muszą być zaopatrzone w tłumaczenie na język polski przez tłumacza przysięgłego i poświadczone przez wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście tłumaczonym.

5. Zamawiający uznaje, że podpisem jest: złożony własnoręcznie znak, z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego, a jeżeli własnoręczny znak jest nieczytelny lub nie zawiera imienia i nazwiska to musi być on uzupełniony napisem (np. w formie odcisku stempla), z którego można odczytać imię i nazwisko podpisującego.

6. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub notariusza.

7. Za potwierdzenie za zgodność z oryginałem zamawiający uważa złożenie na kopii dokumentu zapisu „za zgodność z oryginałem” i czytelnego własnoręcznego podpisu lub podpisu wraz z pieczętką pozwalającą na zidentyfikowanie podpisu.

8. W przypadku gdy przedstawiona kserokopia dokumentu będzie nieczytelna lub budząca wątpliwości co do jej prawdziwości, Zamawiający ma prawo żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie potwierdzonej kopii.

9. Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami, a cała oferta wraz z załącznikami była w trwały sposób ze sobą połączona (np. zbindowana, zszyta uniemożliwiając jej samoistną dekompletację).

10. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty (a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie) muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę przy miejscu naniesienia tych poprawek/zmian. Wszystkie miejsca, w których wykonawca naniósł poprawki/zmiany muszą być jednoznaczne i czytelne.

### **Informacja o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa.**

1. Zgodnie z art. 11 ust. 4 Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji „przez tajemnice przedsiębiorstwa rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności”.

2. Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli **nie później niż w terminie składania ofert zastrzeże, że nie mogą być one udostępnione oraz wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.** Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp.

Zastrzeżenie powinno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”

Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną.

### **Opakowanie oferty:**

1. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie uniemożliwiającej zapoznanie się z treścią oferty przed terminem otwarcia ofert bez uszkodzenia tej koperty, z pełnym

adresem wykonawcy (tak aby można było ją odesłać na adres wykonawcy bez otwierania w przypadku wniesienia oferty po terminie).

Kopertę należy opatrzyć opisem:

**Gmina Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno**

**OFERTA NA**

*„Odbiór i transport zmieszanych odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych z nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno”*

**NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 15 lipca 2019 ROKU**

**GODZ. 10:00**

2. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert (art. 84 ustawy Pzp). W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zmiana” lub „wycofanie”.

3. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty

#### **XI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

1. Składanie ofert odbywa się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012r. - Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1529 oraz z 2015 r. poz. 1830), osobiście lub za pośrednictwem posłańca lub kuriera.

**2. Oferty należy złożyć do dnia 15.07.2019r. do godz. 9:30** w Urzędzie Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno, pokój 11 (Sekretariat Urzędu).

3. Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zostanie niezwłocznie zwrócona wykonawcy bez otwierania.

4. Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **15.07.2019r.** o godz. **10:00** w **Sali Konferencyjnej Urzędu Gminy w Gnojnie – pokój 18 (I piętro)**.

4. Otwarcie ofert jest jawne.

5. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

6. Podczas otwarcia ofert podane zostaną nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

7. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na swej stronie internetowej informacje dotyczące:

- a) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
- b) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;

- c) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach

## **XII. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY**

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową brutto, tj. z uwzględnieniem podatku VAT.
2. Oferta musi zawierać ostateczną, sumaryczną cenę obejmującą wszystkie koszty. Cena oferty winna zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia z uwzględnienie ryzyka Wykonawcy, w tym także opłaty związane z kosztem robocizny, materiałów, pracy sprzętu, środków transportu technologicznego niezbędnego do wykonania usługi, koszt nakładów, prac nieprzewidzianych, a niezbędnych do wykonania zamówienia oraz wszystkie inne koszty, które będą musiały być poniesione przy wykonaniu zamówienia (usługi) w tym opłaty ponoszone za dostarczone odpady do utylizacji. Oferta cenową należy skalkulować w oparciu o zapisy SIWZ w szczególności opis przedmiotu zamówienia.
3. Oferowaną cenę należy podać w złotych polskich (zł) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Cenę podaje się w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ w zapisie liczbowym i słownym.
4. Zamawiający ustala, że obowiązującym rodzajem wynagrodzenia w przedmiotowym zamówieniu jest wynagrodzenie ryczałtowe.  
Zaoferowana cena musi być ceną ostateczną. Oferta nie może zawierać zapisów typu „cena do negocjacji” lub „cena obowiązuje pod warunkiem...”.
5. Jeżeli postępowaniu złożona będzie oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. W takim przypadku Wykonawca, składając ofertę, jest zobligowany poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

## **XIII. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

1. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki komisja dokona oceny ofert na podstawie kryterium:

Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	<b>cena brutto</b>	<b>60%</b>
2.	<b>kryterium środowiskowe</b>	<b>20%</b>
3.	<b>zdolność udostępnienia mieszkańcom gminy 1.200 pojemników o pojemności 120 litrów</b>	<b>20%</b>

1%- 1 pkt

Najkorzystniejsza oferta w odniesieniu do tych kryteriów może uzyskać maksimum 100 pkt

**Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:**

l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	<p>Cena brutto</p> <p><b>Liczba punktów = <math>C_n/C_b \times 60</math></b></p> <p>gdzie:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- <math>C_n</math> – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych</li> <li>- <math>C_b</math> – cena oferty badanej</li> <li>- 60 wskaźnik stały</li> </ul>	60 %	60 pkt
2	<p>Kryterium środowiskowe –w powyższym kryterium ocenie poddany zostanie aspekt środowiskowy świadczenia usługi badany poprzez:</p> <p>Wpływ jej realizacji na środowisko naturalne poprzez emisję spalin pojazdów przystosowanych do odbierania odpadów komunalnych, za pomocą których Wykonawca będzie realizował zamówienie.</p> <p>Wykonawca w formularzu ofertowym zobowiązany jest wykazać ile pojazdów za pomocą których będzie realizował zamówienie spełnia warunki emisji spalin określone dla normy EURO 5 lub wyższej. Maksymalnie można uzyskać 20 pkt. Liczba przyznanych punktów dla poszczególnych ofert będzie obliczana według poniższych zasad:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>a) nie dysponuje żadnym takim pojazdem-0 pkt;</li> <li>b) dysponuje jednym pojazdem - 10 pkt;</li> </ul>	20%	20 pkt

	c) dysponuje dwoma lub więcej pojazdami – 20 pkt. <b>Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania norm emisji spalin zobowiązany jest do dołączenia do oferty kopii kart technicznych lub innych dokumentów potwierdzających spełnianie norm emisji spalin.</b>		
<b>3</b>	<b>zdolność udostępnienia mieszkańcom gminy 1.200 pojemników o pojemności 120 litrów</b> Brak możliwości zapewnienia – 0 pkt Zdolność zapewnienia – 20 pkt	20%	20 pkt

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona przez komisję przetargową powołaną przez zamawiającego, wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium. Łączna ilość otrzymanych przez wykonawcę punktów będzie sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach.

3. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

4. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w niniejszej specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryteria wyboru.

5. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z niższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

6. Jeżeli cena oferty wydaje się **rażąco niska** w stosunku do przedmiotu zamówienia i budzi wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, w tym złożenie dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.

7. W przypadku gdy cena całkowita oferty jest niższa o co najmniej 30 % od:

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert, zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa powyżej chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;

- wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności

istotnej zmiany cen rynkowych, zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień o których mowa powyżej.

8. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na wykonawcy. Zamawiający odrzuci ofertę wykonawcy, który nie udzieli wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz z dostarczonymi dowodami potwierdza, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.

9. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

10. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie.

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

#### **Sprawdzanie wiarygodności ofert.**

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

#### **XIV. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do:

a) wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy

b) przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia, zakaz zmian w umowie bez zgody zamawiającego) – jeżeli dotyczy

c) złożenia informacji - stosownie do treści oświadczenia zawartego w formularzu oferty zawierającej nazwę/y, adres/y podwykonawcy/ów



2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z zastrzeżeniem art. 183 ustawy Pzp w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane faxem, mailem albo 10 dni - jeżeli zostało przesłane w inny sposób.

5. Podpisanie umowy nastąpi w siedzibie Zamawiającego w terminie przez niego wskazanym.

6. Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzania ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy Pzp.

7. Zamawiający nie później niż w terminie 30 dni od dnia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego zamieści ogłoszenie o udzieleniu zamówienia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

## **XV.WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny brutto podanej w ofercie w formie lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp.

2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy musi być dostarczony do Zamawiającego **najpóźniej w dniu podpisania umowy.**

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia. W przypadku wyboru pieniężnej formy, zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wpłacić przelewem na konto Zamawiającego w Banku Spółdzielczym, nr konta **60 8521 0006 2001 0004 3430 0003.**

4. Jeżeli zabezpieczenie należytego wykonania umowy będzie wniesione w pieniądzu to zostanie ono zwrócone wraz z odsetkami, wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek wykonawcy.

5. W trakcie realizacji umowy wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w ust. 1

### **Uwaga:**

*Zmiana formy zabezpieczenia jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.*

**XVI. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO, OGÓLNE WARUNKI UMOWY ALBO WZÓR UMOWY, JEŻELI ZAMAWIAJĄCY WYMAGA OD WYKONAWCY, ABY ZAWARŁ Z NIM UMOWĘ W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO NA TAKICH WARUNKACH**

1. Istotne postanowienia umowy zawiera załączony do specyfikacji wzór umowy – załącznik Nr 9 do siwz.
2. Zmiana postanowień Umowy w stosunku do treści oferty Wykonawcy jest możliwa w przypadku:
  - a) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
  - b) zmiany zakresu usług przez wprowadzenie nowych/rezygnację z części posesji określonych w załącznikach do umowy wynikająca z potrzeb Zamawiającego;
  - c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
  - d) Zmiany kluczowego personelu Wykonawcy/Zamawiającego.
  - e) Zmian w aktach prawa miejscowego o ile zmiana ta ma wpływ na realizację umowy.
  - f) Zmiana przepisów powszechnie obowiązujących o ile zmiana ta ma wpływ na realizację umowy.

**XVII. ŚRODKI OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCE WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

1. Każdemu wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy Pzp przysługują środki ochrony prawnej przewidziane w dziale VI ustawy jak dla postępowania poniżej kwoty określonej w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz siwz przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 154a ustawy Pzp.

**XVIII. INFORMACJE O OBOWIĄZKU WYKONANIA PRZEZ WYKONAWCĘ KLUCZOWYCH CZĘŚCI ZAMÓWIENIA**

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku wykonywania kluczowych części przez Wykonawcę. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom.

2. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom na etapie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany wskazać w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podać firmy podwykonawców.

3. Jeżeli powierzenie podwykonawcy wykonania części zamówienia nastąpi w trakcie jego realizacji, wykonawca na żądanie zamawiającego przedstawi oświadczenie, o którym mowa w art. 25 a ust. 1, potwierdzające brak podstaw wykluczenia wobec tego podwykonawcy.

4. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływał się na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 ustawy, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca jest obowiązany wykazać zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia

#### **XIX. ZAMÓWIENIA O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6 I 7 LUB ART. 134 UST. 6 PKT 3**

1. Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 i 7 lub art. 134 ust. 6 pkt 3.

#### **XX. INNE POSTANOWIENIA SPECYFIKACJI ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

19.1. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w walucie polskiej w złotych (PLN).

19.2. Zamawiający nie przewiduje zwrócenia Wykonawcom kosztów udziału w postępowaniu.

19.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

19.4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

19.5. Zamawiający nie zamierza zawierać umowy ramowej.

19.6. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

#### **ZAŁĄCZNIKI DO SPECYFIKACJI**

Załącznik Nr 1 – formularz ofertowy

Załącznik Nr 2 – oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – warunki udziału

Załącznik Nr 3 – oświadczenie z art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – podstawy wykluczenia

Załącznik Nr 4 – informacja dotycząca przynależności do grupy kapitałowej

Załącznik Nr 5 – zobowiązanie podmiotu do udostępnienia zasobów

Załącznik nr 6 – doświadczenie zawodowe

Załącznik nr 7 - wykaz posiadanego sprzętu

Załącznik nr 8 - oświadczenie o niezaleganiu

Załącznik 9 - wzór umowy

Gnojno 04.07.2019r.