

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Zakup wraz z dostawą kruszywa drogowego do remontów dróg gminnych na terenie Gminy Gnojno w roku 2013”

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) akty wykonawcze do ustaw oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: www.bip.gminy.com.pl/gnojno

Zatwierdzam:

WÓJT

Jolanta Stachowicz

I. Nazwa i adres Zamawiającego.

Gmina Gnojno
Gnojno 145, 28 – 114 Gnojno
woj. świętokrzyskie

tel. 41 353-20-38

fax 41 353-20-38

e-mail: gmina@gnojno.pl

Adres strony internetowej: www.bip.gminy.com.pl/gnojno

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem **IN.1.271.6.2013**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm), zwanej dalej ustawą Pzp oraz aktów wykonawczych do ustawy.

Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r -Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest dostawa 3000 ton kruszywa naturalnego łamanego z przeznaczeniem na potrzeby bieżącego utrzymania dróg gminnych w 2013 roku wraz z rozładunkiem polegającym na rozścieleniu tego kruszywa na drogach Gminy Gnojno stosownie do otrzymanego zlecenia w okresie od podpisania umowy do dnia 31.12.2013 r.

Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę kruszyw o następujących frakcjach, w ilości odpowiednio:

1) od 0 do 31,5 mm-3000 ton,

Rozścielenie dostarczonego kruszywa na drogach musi być wykonane za pomocą sprzętu przeznaczonego do tego rodzaju robót.

1.Z uwagi na fakt występowania na terenie Gminy Gnojno dróg gminnych o małej szerokości, w złym stanie technicznym, nieutwardzonych oraz o znacznych spadkach podłużnych Zamawiający zastrzega aby Wykonawca składający ofertę przetargową dysponował samochodami oraz sprzętem zapewniającym wykonanie dostawy i rozścielenie

kruszywa drogowego na wyżej wymienionych drogach.

2. Wykonawca jest zobowiązany do sukcesywnego dostarczania kruszywa w ilości, w miejsca i w terminie określonym w zleceniu przez Zamawiającego.

3. Realizacja zlecenia Zamawiającego zostanie rozpoczęta przez Wykonawcę w terminie do 3 dni roboczych od dnia zgłoszenia zapotrzebowania i realizowana w sposób ciągły tj. codziennie, w każdym dniu roboczym do wyczerpania ilości kruszywa określonej w danym zleceniu.

4. Zamawiający zastrzega możliwość kontroli ilości dostarczonego kruszywa.

5. Kruszywo będzie dostarczane i rozścielane na drogach gminnych Gminy Gnojno.

6. Wymagana jest należyta staranność przy realizacji zobowiązań umowy.

7. Zamawiający wymaga dostawy kruszywa samochodami o ładowności nie przekraczającej 15 ton. W związku z tym, że dostawy kruszywa będą się odbywały na drogi gruntowe o podłożu i warunkach dojazdu często nie przystosowanym do dużego tonażu samochodów je dowożących, pracownik Zamawiającego może w zamówieniu określić potrzebę dostarczenia kruszywa mniejszymi samochodami np. o ładowności nie przekraczającej 15 ton. W przypadku gdy Wykonawca zignoruje powyższe i kruszywo dostarczy pojazdami przekraczającymi dopuszczalną ładowność, wówczas kruszywo nie będzie odebrane i zastosowane zostaną kary przewidziane w umowie.

8. Kruszywo musi spełniać normy PN-EN 13242:2004 oraz powinno posiadać odpowiednie certyfikaty lub świadectwa potwierdzające spełnienie tej normy, które należy dostarczyć zamawiającemu ..

9. Kruszywo nie może być zanieczyszczone w postaci: drutów, gwoździ mogących uszkodzić pojazdy poruszające się po drogach. W przypadku ujawnienia w zawartości kruszywa takich zanieczyszczeń zamawiający żądać będzie usunięcia tych zanieczyszczeń.

10. Dostawa kruszywa obejmuje: sprzedaż, załadunek, ważenie, transport oraz rozładunek kruszywa drogowego na wskazanych przez zamawiającego drogach na terenie gminy Gnojno.

2. Wspólny Słownik Zamówień CPV :

14.21.22.00-2 [Kruszywo](#)

60.10.00.00-9 [Usługi w zakresie transportu drogowego](#)

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji robót: **do dnia 31.12.2013r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o zamówienie:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, i opisane w pkt 2 siwz.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1). posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2). posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4). sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Opis sposobu dokonania oceny warunków.

a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

Wykonawca musi wykazać, że wykonał a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych również wykonywanych dostaw w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie co najmniej jedną dostawę polegającą na sprzedaży wraz z dostawą kruszywa drogowego w ilości 2000 ton wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie.

Dowodami o których mowa powyżej są **poświadczenia**, lub – **inne dokumenty**- jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia.

W przedmiotowym postępowaniu wykonawca w miejsce poświadczeń, może przedkładać dokumenty potwierdzające należyte wykonanie dostaw określone w § 1 ust. 1 pkt 3 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2009r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy oraz form, w jakich te dokumenty mogą być składane.

Wartość podana w dokumentach w walutach innych niż wskazane przez Zamawiającego będą przeliczane według średniego kursu NBP na dzień złożenia ofert.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest **udowodnić** Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają ww. wymagania

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają wyżej wymienione wymagania.

e) pozostawania w odpowiedniej sytuacji ekonomiczno-finansowej;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI siwz, na zasadzie: spełnia- nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełniania przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

a). Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) - [załącznik nr 2](#)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie może być złożone łącznie lub może być złożone przez każdy podmiot.

b). Wykaz wykonanych lub wykonywanych dostaw w zakresie niezbędnym do wykazania spełnienia warunku wiedzy i doświadczenia, w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich wartości, przedmiotu, daty wykonania i podmiotów na rzecz których dostawy zostały wykonane oraz załączeniem dowodów, czy zostały wykonane lub są wykonywane należycie - [załącznik nr 4](#)

c). pisemne zobowiązanie innych podmiotów do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia przez wykonawcę, jeżeli wykonawca w wykazie o którym mowa w pkt. b). wskaże wiedzę i doświadczenie tych podmiotów

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

a). Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.- [załącznik nr 3](#)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

b). aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

3. W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy, usługi lub roboty budowlane odpowiadają wymaganiom określonym przez zamawiającego do oferty należy dołączyć:

a) zaświadczenia podmiotu uprawnionego do kontroli jakości potwierdzającego, że dostarczane produkty odpowiadają określonym normom lub specyfikacjom technicznym - świadectwo jakości kruszywa.

4. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

5. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w ust. 1 i 2 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców)

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

7. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Sposób poświadczania dokumentów:

Kopie dokumentów muszą być czytelne i zgodne z oryginałem, tj. zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy itd., które figurują na oryginale.

Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz pisemnego zobowiązania innych podmiotów (jeżeli dotyczy) muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika.

Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.

W przypadku podpisania oferty lub poświadczania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w załączonych do oferty dokumentach (np. z odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo, określające zakres pełnomocnictwa.

8. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza** terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1. w ust. 2 lit. b, składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

Dokumenty o których mowa w ust. 8 pkt. 1 lit a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert.

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać:

pisemnie, faxem (nr faxu: 41 353 20 38) lub drogą elektroniczną: gmina@gnojno.eu z uwzględnieniem pkt. 2 Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.

5. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:

Bożena Wawszczyk – tel: 41 353 20 38 wew. 31 – w sprawach formalno-prawnych prowadzonego postępowania

Zbigniew Klepacz – tel: 41 353 20 38 wew. 26 - w sprawach przedmiotu zamówienia

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można otrzymać w siedzibie Zamawiającego – Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28 – 114 Gnojno, pokój nr 24 w godz. 7:30 - 15:30.

Specyfikacja zostanie przesłana również wykonawcom, którzy prześlą do Zamawiającego stosowną prośbę listem bądź faksem. Cena SIWZ (w formie papierowej) wraz z załącznikami jest bezpłatna.

SIWZ wraz z załącznikami można pobrać również nieodpłatnie ze strony internetowej Urzędu Gminy w Gnojnie: <http://www.bip.gminy.com.pl/gnojno>

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 1.600,00 zł
słownie: jeden tysiąc sześćset zł 00/100
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert **do dnia 5 czerwca 2013 roku do godz. 10:30** w jednej z form określonych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu, wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Urząd Gminy Gnojno – Bank Spółdzielczy Szydłów ul. Kościelna 1
nr 60 8521 0006 2001 0004 3430 0003
z dopiskiem:
„Zakup wraz z dostawą kruszywa drogowego do remontów dróg gminnych na terenie Gminy Gnojno w roku 2013”.
4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi obejmować cały okres związania ofertą.
5. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw chyba, że udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ustawy Pzp pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.
5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Ofertę należy złożyć w oryginale.
3. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.
4. Ofertę należy złożyć w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie, zdekompletowanie. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.

I. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:

1. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale V oraz VI niniejszej SIWZ.
2. Formularz ofertowy –sporządzonego według wzoru stanowiącego [załącznik nr 1](#)
3. Dowodu wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu.
4. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.
5. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy, Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.
6. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.

7. Dokumenty oraz oświadczenia dołączone do oferty winne być poświadczone zgodnie z wytycznymi opisanymi w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,
8. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, wraz z datą naniesienia zmiany.

9. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

II. Informacja o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez „tajemnice przedsiębiorstw” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.

Zastrzeżenie powinno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”

Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

III. Opakowanie oferty:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach:

- zewnętrznej, zaadresowanej: Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno, woj. świętokrzyskie; opatrzonej napisem:

„Zakup wraz z dostawą kruszywa drogowego do remontów dróg gminnych na terenie Gminy Gnojno w roku 2013”

Nie otwierać przed dniem 5 czerwca 2013 roku godz. 11:00.

- wewnętrznej, opisanej j. w., a ponadto opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy

IV. Wycofanie lub zmiana oferty:

Oferta może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony w pkt.III z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY; do oświadczenia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę upoważnioną do dokonania tej czynności, z zastrzeżeniem Rozdziału VI Sposób poświadczenia dokumentów.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.

XI. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno w pokoju nr 11 (sekretariat).

2. Termin składania ofert upływa w dniu **5 czerwca 2013 roku o godz. 10:30**. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Gnojno, 28-114 Gnojno, Gnojno 145, pokój nr 18 (sala konferencyjna) w dniu **5 czerwca 2013 roku o godz. 11:00**. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty musi zostać obliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
2. Cena oferty jest ceną ryczałtową musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania, tj. zakup kruszywa, transport rozładunek wraz z rozścieleniem na wskazaną drogę. Zaoferowana cena musi być ceną ostateczną. Oferta nie może zawierać zapisów typu „cena do negocjacji” lub „cena obowiązuje pod warunkiem...”.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny** jakim jest: ***łączna cena oferty za realizację całego zamówienia - 100%***
2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona przez komisję przetargową powołaną przez zamawiającego, wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.
3. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

najniższa cena oferty w postępowaniu

----- x 100 =pkt.

cena badanej oferty

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w siwz warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów (100 pkt) , wyliczona zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3.
6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień

dotyczących treści złożonych ofert.

Wynagrodzenie dla Wykonawcy jest wynagrodzeniem ryczałtowym.

9. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie.

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.

2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.

3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XIV. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty.

2. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z art 94 z zastrzeżeniem art. 183 ustawy.

3. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do:

- przedłożenia umowy regulującej współpracę wykonawców - jeżeli dotyczy.

4. Po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty wykonawca jest obowiązany w terminie określonym przez Zamawiającego stawić się w jego siedzibie celem podpisania umowy.

W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

5. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość wprowadzenia pisemnych zmian

postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podst. art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:
a) zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, spowodowana zmianą przepisów;

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.
2. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – [załącznik nr 5](#) do niniejszej Specyfikacji.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze w postaci odwołań.

Szczegółowe uregulowania zawarte są w dziale VI rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

XIX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Informacja o podwykonawstwie.

1. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców.

2. Zamawiający żąda od Wykonawcy wskazania w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy Podwykonawcom.

3. W przypadku zatrudnienia Podwykonawców wraz z fakturą za wykonane roboty należy przedłożyć Zamawiającemu fakturę i oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnej mu kwoty za dany etap robót.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Gnojno dnia, 27.05.2013r.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji.

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy art. 22 – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy art. 24 – załącznik nr 3
4. Doświadczenie zawodowe – załącznik nr 4
5. Wzór umowy – załącznik nr 5