

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia:

„Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagrody”

Do czynności podejmowanych w trakcie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) akty wykonawcze do ustawy, oraz w sprawach nieuregulowanych ustawą przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

Ogłoszenie o niniejszym postępowaniu zostało zamieszczone w Biuletynie Zamówień Publicznych oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego i na stronie internetowej: <http://www.bip.gminy.com.pl/gnojno/>

Zatwierdzam:

WÓJT

Jolanta Stachowicz

I. Zamawiający.

Gmina Gnojno
Gnojno 145, 28 – 114 Gnojno
woj. świętokrzyskie

tel. 41 353-20-38

fax 41 353-20-38

e- mail: gmina@gnojno.eu

Adres strony internetowej: <http://www.bip.gminy.com.pl/gnojno/>

Godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 do 15:30

Postępowanie, którego dotyczy niniejszy dokument, oznaczone jest znakiem **IN.I.271.13.2013**

Wykonawcy powinni we wszelkich kontaktach z zamawiającym powoływać się na wyżej podane oznaczenie.

II. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie **przetargu nieograniczonego** na podstawie ustawy z 29 stycznia 2004r. - Prawo zamówień Publicznych (Dz.U. Z 2010r. Nr 113, poz. 759 ze zm), zwanej dalej „ustawą Pzp”. Szacunkowa wartość zamówienia nie przekracza kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z 29 stycznia 2004r -Pzp.

III. Opis przedmiotu zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest - Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagrody.

Dokładny przedmiot określony jest w: - przedmiarze robót - szczegółowych specyfikacjach technicznych. - dokumentacji projektowo-wykonawczej W/w dokumenty stanowią załączniki do SIWZ.

Zakres przebudowy:

Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagrody.

Przebudowa drogi będzie polegała na wykonaniu nawierzchni bitumicznej na długości 226 m, oraz wykonaniu utwardzonych poboczy i odmuleniu przepustów.

Podstawowe parametry drogi gminnej:

- długość odcinka drogi 226,0m,
- szerokość jezdni 3,00m,
- szerokość utwardzonych poboczy 1,0 m,

Projektowana konstrukcja nawierzchni jezdni dla ruchu o natężeniu KR-1.

I- Warstwa ścieralna 3cm - beton asfaltowy średnioziarnisty o strukturze zamkniętej

wykonany z masy mineralno asfaltowej grysowo-żwirowej 0-12,8mm zgodnie z PN-74 S/96022 „Nawierzchnie z betonu asfaltowego” oraz SST 05.03.05. Zastosować asfalt D-50/70

II- Warstwa wiążąca 4cm- beton asfaltowy średnioziarnisty o strukturze częściowo zamkniętej wykonany z masy mineralno asfaltowej grysowo-żwirowej 0-16,0mm zgodnie z PN-74 S/96022 „Nawierzchnie z betonu asfaltowego” oraz SST 05.03.05 Zastosować asfalt D-50/70

III- Warstwa wyrównawcza tłucznia średnia grubość 10 cm/m²z tłucznia kamiennego zgodnie z PN-84 S/96023 „Podbudowa i nawierzchnia z tłucznia kamiennego” oraz SST 04.08.04. Podbudowę wykonać z kruszywa 0-31,5mm gatunku co najmniej 2 oraz klasy II . Kruszywo zgodnie z PN-B-11112 „Kruszywa mineralne. Kruszywo łamane do nawierzchni drogowych”

Projektowany odcinek drogi przebiegają po terenie objętym granicami opracowania, w istniejącym pasie drogowym. Na odcinku od km 0+000 do km 0+226 zaplanowano wykonanie nawierzchni bitumicznej szerokości 3,0m i poboczy utwardzonych szer. 1,0m.

Dodatkowo zaplanowano odmulenie rowu lewostronnego na całej długości i prawostronnego na długości 110 m, oraz przepustów pod zjazdami na drogi boczne w km 0+222. Niweleta i oś trasy dostosowane zostały do istniejącego ukształtowania sytuacyjno-wysokościowego terenu. Jezdnię drogi zaprojektowano o spadku poprzecznym jednostronnym zgodnie z rysunkiem nr 3. Długość odcinka drogi wynosi 226,00m, szerokość jezdni 3,0 m i szerokość utwardzonych poboczy 2x1,0m, łączna szerokość utwardzonego korpusu drogowego wynosi 5,0 m. Wszelkie użyte materiały powinny posiadać certyfikaty i aprobaty techniczne.

Szczegółowy zakres robót zawiera projekt budowlany - [załącznik nr 6](#) do siwz oraz specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót - [załącznik nr 7](#) do siwz.

W przypadku, gdy w opisie zamówienia, w jakiegokolwiek części dokumentacji, rysunkach, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót, lub innej części SIWZ, zostały wskazane znaki towarowe, patenty, pochodzenie materiałów, urządzeń, dostawców, producenta, bądź przedmiot zamówienia został opisany za pomocą norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia prosimy traktować jako informację uściślającą które zostały użyte wyłącznie w celu przybliżenia potrzeb zamawiającego. Zamawiający dopuszcza oferowanie materiałów, rozwiązań, urządzeń równoważnych opisywanym, pod warunkiem, że gwarantują one realizację zamówienia zgodnie z projektem oraz zapewnią uzyskanie parametrów technicznych i funkcjonalno- użytkowych nie gorszych od założonych w wyżej wymienionych dokumentach.

Zaleca się Wykonawcom dokonania wizji lokalnej w miejscu budowy celem sprawdzenia warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem zamówienia, a także uzyskania wszelkich dodatkowych informacji koniecznych do sporządzenia oferty.

2. CPV (Wspólny Słownik Zamówień):

45233000-9 – [Roboty w zakresie konstruowania, fundamentowania oraz wykonywania nawierzchni autostrad, dróg](#)

IV. Termin wykonania zamówienia.

1. Wymagany termin realizacji robót: **do 31 października 2013r.**

V. Opis warunków udziału w postępowaniu oraz opis dokonywania oceny spełniania tych warunków.

Warunki jakie muszą spełniać Wykonawcy ubiegający się o zamówienie:

1. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy niepodlegający wykluczeniu z powodu niespełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust. 1, 2 ustawy Pzp, i opisane w pkt 2 siwz.

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1). posiadania uprawnień do wykonywania określonych działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2). posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3). dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia,
- 4). sytuacji ekonomicznej i finansowej.

3. Opis sposobu dokonania oceny warunków.

a) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

b) posiadania wiedzy i doświadczenia;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

c) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp

d) dysponowania osobami zdolnymi do wykonania zamówienia ;

Wykonawca musi wykazać, że dysponuje **lub** będzie dysponował osobami legitymującymi się kwalifikacjami zawodowymi i wykształceniem odpowiednimi do funkcji, jakie zostaną im powierzone.

Wykonawca musi dysponować, jedną osobą, która będzie pełniła obowiązki **kierownika budowy** posiadając uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w specjalności drogowej.

Wykonawca może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. W tym celu należy załączyć pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia tych osób.

Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia muszą wykazać, że łącznie spełniają wyżej wymienione wymagania.

e) pozostawania w odpowiedniej sytuacji ekonomiczno-finansowej;

warunek ten zostanie spełniony, jeśli Wykonawca złoży oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu z art. 22 ust. 1 Pzp.

Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie oświadczeń i dokumentów, o których mowa w Rozdziale VI siwz, na zasadzie: spełnia- nie spełnia.

VI. Wykaz oświadczeń i dokumentów jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

a). Oświadczenie wykonawcy o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113 poz.759 ze zm.) - załącznik nr 2

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, oświadczenie może być złożone łącznie lub może być złożone przez każdy podmiot.

b). wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich

kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – [załącznik nr 4](#)

c). pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia osób zdolnych do wykonania zamówienia, jeżeli w wykazie, o którym mowa w pkt. d), Wykonawca wskazał osoby, którymi będzie dysponował.

d). oświadczenia, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień – [załącznik nr 5](#)

2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp, należy złożyć następujące dokumenty:

a). Oświadczenie wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy w okolicznościach o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy Pzp.- [załącznik nr 3](#)

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

b). aktualnego odpisu z właściwego rejestru, lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust. 1 pkt 2 ustawy, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert;

c). aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, zaświadczenie musi być złożone przez każdy podmiot.

d). aktualne zaświadczenie właściwego oddziału ZUS **lub** KRUS, potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenia, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu - wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert;

W przypadku składania oferty przez podmioty występujące wspólnie, właściwe dokumenty muszą być złożone przez każdy podmiot.

3. Przepisy ustawy Pzp i postanowienia SIWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Wykonawcami wspólnie ubiegającymi się o udzielenie zamówienia są członkowie konsorcjum, a także wspólnicy spółki cywilnej.

4. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w ust.1 i 2 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy mają obowiązek ustanowić Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

Pełnomocnictwo może być udzielone w szczególności:

- łącznie przez wszystkich Wykonawców (jeden dokument),
- oddzielnie przez każdego z nich (tyle dokumentów ilu Wykonawców)

W każdym jednak przypadku w treści dokumentu/pełnomocnictwa zaleca się wymienić wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia i wskazać ich pełnomocnika. Treść pełnomocnictwa powinna wskazywać rodzaj czynności, do których upoważniony jest Pełnomocnik, tj. np.: podpisanie oferty, potwierdzania za zgodność z oryginałem kopii dokumentów, składania oświadczeń woli i wiedzy, składania wyjaśnień, parafowania dokumentów, itp.

5. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.

6. W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których wykonawca polega na zasadach określonych w art. 26 ust 2b ustawy, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio wykonawcy lub tych podmiotów są poświadczane za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub te podmioty.

Sposób poświadczania dokumentów:

Kopie dokumentów muszą być czytelne i zgodne z oryginałem, tj. zawierać wszystkie treści wpisów, pieczętek, podpisy itd., które figurują na oryginale.

Wszystkie dokumenty składane z ofertą, oprócz pełnomocnictw, oświadczenia o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia oraz pisemnego zobowiązania innych podmiotów (jeżeli dotyczy) muszą być przedstawione w formie oryginału lub kopii poświadczonej „za zgodność z oryginałem” na każdej stronie zawierającej treść przez Wykonawcę (osobę/osoby upoważnioną do reprezentacji wykonawcy wymienioną

w dokumencie rejestracyjnym prowadzonej działalności gospodarczej) lub pełnomocnika. **Pełnomocnictwa dołączone do oferty muszą być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.**

W przypadku podpisania oferty lub poświadczenia za zgodność z oryginałem kopii dokumentów przez osoby nie wymienione w załączonych do oferty dokumentach (np. z odpisu z rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego) należy do oferty dołączyć stosowne pełnomocnictwo, określające zakres pełnomocnictwa.

7. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania **poza** terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa:

1. w ust. 2 lit. b, c, d składa odpowiedni dokument lub dokumenty wystawione zgodnie z prawem kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzające, że:

a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości;

b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty o których mowa w ust. 7 pkt. 1 lit a powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert. Dokument o którym mowa w pkt.7 lit. b powinien być wystawiony nie wcześniej niż 3 miesięcy przed terminem składania ofert

VII. Informacje o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. W prowadzonym postępowaniu wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz inne informacje Zamawiający oraz Wykonawcy będą przekazywać pisemnie, faxem (nr faxu: 41 353 20 38) lub e-mailem gmina@gnojno.eu z uwzględnieniem pkt. 2 Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu a także zmiany lub wycofania oferty.

3. Zamawiający nie przewiduje zorganizowania zebrania informacyjnego Wykonawców.

4. Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści siwz.

5. Wyjaśnienia treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia udzielane będą z zachowaniem zasad określonych w art. 38 ustawy Pzp.

Zamawiający wyznacza następujące osoby do kontaktowania się z Wykonawcami:

Bożena Wawszczyk – tel: 41 353 20 38 wew. 31 – w sprawach formalno-prawnych prowadzonego postępowania

Zbigniew Klepacz – tel: 41 353 20 38 wew. 26 - w sprawach przedmiotu zamówienia

Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia można otrzymać w siedzibie Zamawiającego –
Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28 – 114 Gnojno, pokój nr 24 w godz. 7:30 - 15:30.

Specyfikacja zostanie przesłana również wykonawcom, którzy prześlą do Zamawiającego
stosowną prośbę listem bądź faksem. Cena SIWZ (w formie papierowej) wraz z załącznikami jest
bezpłatna.

SIWZ wraz z załącznikami można pobrać również nieodpłatnie ze strony internetowej Urzędu
Gminy w Gnojnie: <http://www.bip.gminy.com.pl/gnojno>

VIII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości 1.000,00 zł
słownie: jeden tysiąc zł 00/100
2. Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert **do dnia 28 sierpnia
2013 roku do godz. 10:30** w jednej z form określonych w art. 45 ust 6 ustawy Pzp.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu, wpłaca się przelewem na rachunek bankowy:
Urząd Gminy Gnojno – Bank Spółdzielczy Szydłów ul. Kościelna 1
nr 60 8521 0006 2001 0004 3430 0003
z dopiskiem:

„Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagrody”

4. Wadium wnoszone w formie poręczeń lub gwarancji musi być złożone w oryginale i musi
obejmować cały okres związania ofertą.
5. Oferta niezabezpieczona akceptowalną formą wadium zostanie odrzucona.
6. Zgodnie z art. 46 ust. 4a Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli
wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa art. 26 ust. 3, nie złożył
dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1 lub pełnomocnictw chyba, że
udowodni, że wynika to z przyczyn nieleżących po jego stronie.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca zgodnie z art. 85 ustawy Pzp pozostaje związany złożoną ofertą przez okres
30 dni.
2. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin
związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem
terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie

tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.

4. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 3, nie powoduje utraty wadium.

5. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulegnie zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Krajową Izbę Odwoławczą orzeczenia.

X. Opis sposobu przygotowania ofert

1. Oferta musi obejmować całość przedmiotu zamówienia i być sporządzona zgodnie z wymogami zawartymi w niniejszej SIWZ.

2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Każdy dokument składający się na ofertę musi być czytelny. Ofertę należy złożyć w oryginale.

3. W ofercie należy wskazać części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć podwykonawcom.

4. Ofertę należy złożyć w języku polskim na maszynie do pisania, komputerze, lub ręcznie długopisem, spięta lub zszyta w sposób uniemożliwiający jej rozpięcie, zdekompletowanie. Każdy dokument składający się na ofertę sporządzony w innym języku, niż język polski winien być złożony wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez wykonawcę. W razie wątpliwości uznaje się, że wersja polskojęzyczna jest wersją obowiązującą.

1. Wraz z ofertą, w tym samym opakowaniu, powinny być złożone:

1. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w rozdziale V oraz VI niniejszej SIWZ.

2. Formularz ofertowy –sporządzonego według wzoru stanowiącego [załącznik nr 1](#)

3. Kosztorys ofertowy - sporządzony zgodnie z projektem Kosztorys ma wyłącznie charakter pomocniczy.

4. Dowodu wniesienia wadium. W przypadku wnoszenia wadium w formie innej niż pieniężna do oferty należy dołączyć oryginał dokumentu.

5. Listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 2 pkt 5 ustawy Pzp albo informację o tym, że nie należy do grupy kapitałowej.

6. Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy oferta i/lub inne dokumenty podpisane są przez Pełnomocnika/Pełnomocników Wykonawcy, Treść pełnomocnictwa musi jednoznacznie wskazywać czynności, do wykonywania których pełnomocnik jest upoważniony.

7. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia publicznego.

Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez wykonawcę pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.

8. Dokumenty oraz oświadczenia dołączone do oferty winne być poświadczone zgodnie z wytycznymi opisanymi w Rozdziale VI niniejszej SIWZ. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę,

9. Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę, wraz z datą naniesienia zmiany.

10. Ofertę składa się pod rygorem nieważności w formie pisemnej.

II. Informacja o zastrzeżeniu tajemnicy przedsiębiorstwa.

Wykonawca, składając ofertę, może zastrzec, że nie mogą być udostępniane znajdujące się w jego ofercie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Zgodnie z art. 11 ust. 4 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji przez „tajemnice przedsiębiorstw” rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich w poufności.

Zastrzeżenie powinno być wówczas dokonane poprzez złożenie oferty w dwóch częściach opisanych jako „część jawna oferty” i jako „część tajna oferty”

Oferta złożona bez podziału na części jest ofertą jawną. Wykonawca nie może zastrzec informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, warunków płatności zawartych w ofercie.

III. Opakowanie oferty:

Oferty należy składać w zamkniętych kopertach:

- zewnętrznej opatrzonej napisem:

Gmina Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno

OFERTA NA

„Przebudowa drogi gminnej we wsi Zagrody”

NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 28 SIERPNIĄ 2013 ROKU GODZ. 11:00.

- wewnętrznej, opisanej j. w., a ponadto opatrzonej nazwą i adresem wykonawcy

IV. Wycofanie lub zmiana oferty:

Oferta może być zmieniona lub wycofana, poprzez złożenie oferty oznaczonej w sposób określony w pkt.III z dodatkowym opisem: WYCOFANIE lub ZMIANA OFERTY; do

oświadczenia o wycofaniu oferty należy załączyć dokument potwierdzający, że oświadczenie o wycofaniu oferty zostało podpisane przez osobę upoważnioną do dokonania tej czynności, z zastrzeżeniem Rozdziału VI Sposób poświadczenia dokumentów.

Wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty obciążają Wykonawcę.

XI. Miejsce, oraz termin składania i otwarcia ofert.

1. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego: Urząd Gminy Gnojno, Gnojno 145, 28-114 Gnojno w pokoju nr 11 (sekretariat).

2. Termin składania ofert upływa w dniu **28 sierpnia 2013 roku o godz. 10:30**. Oferty złożone po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy bez otwierania.

3. Otwarcie ofert nastąpi na zasadach określonych w art. 86 ustawy Pzp w siedzibie Zamawiającego Urząd Gminy Gnojno, 28-114 Gnojno, Gnojno 145, pokój nr 18 (sala konferencyjna) w dniu **28 sierpnia 2013 roku o godz. 11:00**. Otwarcie ofert jest jawne.

XII. Opis sposobu obliczenia ceny.

Cena oferty musi zostać obliczona zgodnie z poniższymi zasadami:

1. Cena oferty powinna być wyrażona w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

2. Cena oferty jest ceną ryczałtową musi zawierać wszystkie koszty niezbędne do zrealizowania, wynikające wprost z dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych i projektu umowy jak również w nich nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia.

Będą to między innymi koszty: wszelkich robót przygotowawczych, W cenie oferty wykonawca jest zobowiązany uwzględnić dodatkowo koszty wynikające z:

a) organizacji zaplecza i placu budowy wraz z dostarczeniem i niezbędnym doprowadzeniem energii elektrycznej i wody oraz zabezpieczeniami wynikającymi z przepisów BHP i ppoż.,

b) uzyskania zgody na zajęcie dróg, działek na czas budowy,

c) oczyszczenia nawierzchni dróg przyległych i sąsiednich do placu budowy z wszelkich nieczystości związanych z prowadzoną budową, a szczególnie ziemi lub błota,

d) naprawy sąsiednich lub przyległych dróg w przypadku ich zniszczenia,

e) naprawy szkód powstałych w wyniku korzystania z sąsiedniej nieruchomości,

f) segregowania, składowania, unieszkodliwiania odpadów oraz gruzu budowlanego

pochodzących z rozbiórki, ich wywozu i opłat za czas ich składowania (opłaty wynikające z przepisów wykonawczych do ustawy z 27 kwietnia 2001 r. o odpadach (Dz. U. z 2001 r, Nr 62, poz. 628 ze zmianami),

g) przeprowadzenia wszelkich wymaganych przepisami prób, sprawdzeń i odbiorów przewidywanych warunkami technicznymi wykonania odbioru robót budowlano-montażowych oraz instalacyjnych,

h) wykonania pełnej dokumentacji powykonawczej w 2 egz.

Zaoferowana cena musi być ceną ostateczną. Oferta nie może zawierać zapisów typu „cena do negocjacji” lub „cena obowiązuje pod warunkiem...”.

XIII. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert.

1. Przy dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający stosować będzie wyłącznie **kryterium ceny** jakim jest: *łączna cena oferty za realizację całego zamówienia - 100%*

2. Ocena ofert zostanie przeprowadzona przez komisję przetargową powołaną przez zamawiającego, wyłącznie w oparciu o przedstawione wyżej kryterium.

3. Liczba punktów w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

najniższa cena oferty w postępowaniu

----- x 100 =pkt.

cena badanej oferty

4. Zamawiający zastosuje zaokrąglenia każdego wyniku do dwóch miejsc po przecinku.

5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie postawione w siwz warunki oraz otrzyma największą liczbę punktów (100 pkt) , wyliczona zgodnie ze wzorem określonym w ust. 3.

6. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.

7. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

9. Komisja przetargowa poprawi w ofercie:

1) oczywiste omyłki pisarskie.

2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,

3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z siwz, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została

poprawiona.

Sprawdzanie wiarygodności ofert.

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, wykazów, danych i informacji.
2. W przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego w trakcie sprawdzania ofert, że złożenie oferty stanowi czyn nieuczciwej konkurencji - oferta zostanie przez Zamawiającego odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp.
3. Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, zgodnie z art. 24 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

XIV. Informacje o formalnościach, jakich należy dopełnić po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zgodnie z art. 92 ustawy zawiadomi wykonawców którzy złożyli oferty.
 2. Umowa w sprawie udzielenia zamówienia publicznego zostanie zawarta zgodnie z art 94 z zastrzeżeniem art. 183 ustawy.
 3. Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do:
 - wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na warunkach określonych w Rozdziale XV siwz;
 - przedłożenia umowy regulującą współpracę wykonawców - jeżeli dotyczy.
 4. Po uprawomocnieniu się decyzji o wyborze oferty wykonawca jest obowiązany w terminie określonym przez Zamawiającego stawić się w jego siedzibie celem podpisania umowy.
- W zawiadomieniu wysłanym do wykonawcy którego oferta została wybrana Zamawiający określi termin i miejsce zawarcia umowy.

XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenie należytego wykonania umowy:

1. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy na kwotę stanowiącą **5%** zaoferowanej ceny ofertowej w formie lub formach określonych w art. 148 ust. 1 ustawy Pzp. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
2. Oryginał dokumentu potwierdzającego wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania

umowy musi być dostarczony do Zamawiającego przed podpisaniem umowy.

3. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

4. Zamawiający zwróci kwotę stanowiącą 70% zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane.

5. Kwotę stanowiącą 30% wysokości zabezpieczenia Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady.

6. Kwota, o której mowa w pkt 5 niniejszego rozdziału zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI. Istotne dla stron postanowienia umowy.

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. Istotne dla stron postanowienia umowy zawarte są w projekcie umowy – [załącznik nr 8](#) do niniejszej Specyfikacji.

3. Za zgodą Zamawiającego dopuszcza się możliwość wprowadzenia pisemnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy na podst. art. 144 ust. 1 ustawy w przypadku wystąpienia poniższych okoliczności:

a) Zmiana obowiązującej stawki podatku VAT, spowodowana zmianą przepisów;

b) Zmiana terminu przewidzianego na zakończenie robót, tj.:

- zmiany spowodowane warunkami atmosferycznymi w szczególności: klęski żywiołowe, warunki atmosferyczne odbiegające od typowych dla pory roku, uniemożliwiające prowadzenie robót budowlanych

- błędy w dokumentacji mające wpływ na realizację robót;

- wstrzymanie robót przez Zamawiającego;

- konieczność usunięcia błędów lub wprowadzenie zmian w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.

c) Zmiana postanowień umowy na skutek zmian technologicznych, spowodowanych następującymi okolicznościami;

- Zmiana materiałów lub urządzeń o parametrach tożsamyh lub lepszych od przyjętych w ofercie w przypadku wycofania z rynku materiału lub urządzenia oferowanego

- Przyjęcie nowszej technologii wykonania zaprojektowanych robót, pozwalającej na zaoszczędzeniu kosztów wykonania robót lub eksploatacji wykonanego przedmiotu umowy.

d) Wszelkie zmiany umowy, o ile konieczność ich wprowadzenia będzie wynikała ze zmian w obowiązujących przepisach prawa.

W razie zaistnienia zdarzeń, o których mowa powyżej Wykonawca zobowiązuje się

niezwłocznie zawiadomić Zamawiającego (a następnie potwierdzić pisemnie) o rozpoczęciu okresu występowania tych zdarzeń.

W razie wystąpienia zdarzeń, o których mowa powyżej data ustalona dla zakończenia robót będzie przesunięta o czas, w którym zdarzenia te uniemożliwiły kontynuację robót pod warunkiem, że ma to bezpośredni wpływ na realizację przedmiotu umowy.

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

Wykonawcy, których interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki odwoławcze w postaci odwołań.

Szczegółowe uregulowania zawarte są w dziale VI rozdział 2 Ustawy Prawo zamówień publicznych.

XVIII Opis części zamówienia jeżeli Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert częściowych.

XIX. Określenie maksymalnej liczby wykonawców z którymi Zamawiający zawrze umowę ramową.

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.

XX. Informacja o przewidywanych zamówieniach uzupełniających o których mowa w art. 67 ust.1 pkt. 6 i 7 Ustawy pzp.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień uzupełniających.

XXI. Opis sposobu przedstawiania ofert wariantowych.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

XXII. Zamawiający nie dopuszcza porozumiewania się drogą elektroniczną.

XXIII. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą:

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone wyłącznie w złotych polskich (PLN).

XXIV. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

XXV. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXVI. Informacja o podwykonawstwie.

1. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie część przedmiotu zamówienia innej firmie (podwykonawcy) jest zobowiązany do:

- określenia w złożonej ofercie informacji jaki zakres przedmiotu zamówienia będzie realizowany przez podwykonawców. Brak oświadczenia oznacza realizację bez udziału podwykonawców.

- przy realizacji zamówienia z udziałem podwykonawcy zastosowanie mają przepisy art. 738 [Kodeksu Cywilnego](#)

- Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za realizację przedmiotu zamówienia przez podwykonawcę.

- Wykonawca przed podpisaniem umowy, musi przedłożyć Zamawiającemu kopie umów ze podwykonawcami, a w przypadku konsorcjum umowę regulującą wzajemną współpracę i zobowiązania jego członków.

- W przypadku zatrudnienia Podwykonawców wraz z fakturą za wykonane roboty należy przedłożyć Zamawiającemu fakturę i oświadczenie Podwykonawcy potwierdzające zapłatę należnej mu kwoty za dany etap robót.

W sprawach nie uregulowanych w niniejszej Specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeks Cywilny.

Gnojno dnia, 12.08.2013r.

Załączniki stanowiące integralną część Specyfikacji.

1. Formularz ofertowy - załącznik nr 1
2. Oświadczenie Wykonawcy art. 22 – załącznik nr 2
3. Oświadczenie Wykonawcy art. 24 – załącznik nr 3
4. Wykaz osób - załącznik nr 4
5. Oświadczenie dotyczące posiadanych uprawnień – załącznik nr 5
6. Projekt budowlany - załącznik nr 6
7. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – załącznik nr 7
8. Wzór umowy – załącznik nr 8
9. Przedmiar robót – załącznik nr 9