

**ZARZĄDZENIE NR 38/10
WÓJTA GMINY GNOJNO**

z dnia 24 czerwca 2010 r.

w sprawie powołania Zespołu Realizującego Zadania Projektu „e-Świętokrzyskie - Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST”

Na podstawie art. 33 ust. 3 ustawy dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2001 r. nr 142, poz. 1591 ze zm.) w związku z § 4 ust. 1 pkt. 17 Umowy partnerskiej o wspólnej realizacji zadania inwestycyjnego, zawartej w dniu 27 stycznia 2010 r. pomiędzy Województwem Świętokrzyskim a Gminą Gnojno - zarządzam, co następuje:

§ 1. W celu sprawnej realizacji zakresu rzeczowego projektu „e-Świętokrzyskie - Rozbudowa Infrastruktury Informatycznej JST” powołuję Zespół Realizujący Zadania Projektu, w zakresie dotyczącym gminy Gnojno, w składzie:

- 1) Piotr Bębas - Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu (Urząd Gminy w Gnojnie, Gnojno 145, 28-114 Gnojno, e-mail: pj.bebas@gmail.com , tel./faks: 41 353 20 38);
- 2) Sebastian Kiciński - członek (e-mail: sebas.k@interia.pl , tel.: 41 353 24 33, faks: 41 352 20 38);
- 3) Maria Malasińska - członek (e-mail: ug_gnojno@o2.pl , tel.: 41 353 20 39, faks: 41 353 20 38);
- 4) Sławomir Duda - członek (e-mail: sduda@vp.pl , tel.: 607570808, faks: 41 353 20 38).

§ 2. Ustalam następujący zakres zadań i kompetencji poszczególnych członków zespołu:

- 1) Piotr Bębas - Pełnomocnik ds. Realizacji Projektu, odpowiedzialny za:
 - kontakty z Liderem projektu,
 - nadzór nad realizacją i prawidłowym dokumentowaniem wszystkich działań projektu,
 - stałą koordynację prac członków Zespołu Realizującego Zadania Projektu,
 - pozyskiwanie informacji,
 - kontrolę poprawności i kompletności opisu faktur,
 - nadzór nad kalkulacją kosztów i rozliczaniem projektu,
 - nadzór nad wprowadzeniem i funkcjonowaniem systemu obiegu dokumentów,
 - nadzór nad wprowadzeniem i funkcjonowaniem systemu bezpieczeństwa;
- 2) Sebastian Kiciński - członek zespołu, odpowiedzialny za:
 - kalkulację kosztów i rozliczanie projektu,
 - realizację dostaw i usług związanych z projektem,
 - monitoring realizacji zadań,
 - przygotowanie sprawozdań merytorycznych,
 - kontrolę sprawozdań finansowych,
 - promocję projektu;
- 3) Maria Malasińska - członek, odpowiedzialna za:
 - prowadzenie ewidencji księgowej projektu,

- rozliczanie wydatków projektu,
- sprawdzanie faktur pod względem formalnym i rachunkowym,
- przygotowanie sprawozdań finansowych,
- prowadzenie obiegu dokumentów księgowych;

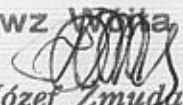
4) Sławomir Duda - członek zespołu, odpowiedzialny za:

- określenie danych technicznych sprzętu komputerowego,
- serwisowanie sprzętu komputerowego,
- funkcjonowanie sieci LAN,
- tworzenie systemu bezpieczeństwa informacji,
- wdrożenie systemów dziedzinowych,
- wprowadzenie systemu obiegu dokumentów.

§ 3. Zarządzenie podlega przekazaniu Liderowi Projektu.

§ 4. Wykonanie zarządzenia powierzam Pełnomocnikowi ds. Realizacji Projektu.

§ 5. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WZ Wójt

Józef Zmuda
Zastępca Wójta