

**ZARZĄDZENIE NR 8/2008  
WÓJTA GMINY GNOJNO  
z dnia 27 marca 2008 r**

w sprawie zmian w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Gnojnie

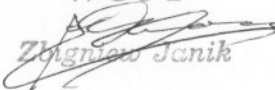
Na podstawie art.33 ust.2 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Tekst jednolity z 2001r Dz.U. Nr 142, poz.1591 z późn.zm.) Wójt Gminy Gnojno zarządza co następuje:

**§ 1**

W Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Gnojnie wprowadzonym Zarządzeniem Wójta Gminy Nr 44/2007 z dnia 7 listopada 2007 roku wprowadza się zmiany w brzmieniu stanowiącym załącznik Nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

**§ 2**

Zmiany w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Gminy w Gnojnie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT  
  
Zbigniew Janik

Załącznik Nr 1  
Do Zarządzenia Nr 8/2008  
Wójta Gminy Gnojno  
Z dnia 27 marca 2008 r

## § 1

W Rozdziale III Organizacja Urzędu

§ 6 otrzymuje brzmienie:

W Urzędzie tworzy się następujące stanowiska kierownicze:

1. Wójt Gminy
2. Z-ca Wójta Gminy
3. Sekretarz Gminy
4. Skarbnik Gminy
5. Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego
6. Kierownik Referatu Inwestycji, Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego

§ 10 otrzymuje brzmienie:

W skład Referatu Inwestycji, Rolnictwa i Rozwoju Gospodarczego wchodzi następujące stanowiska:

1. Kierownik Referatu
2. Pracownik ds. rolnictwa i gospodarki gruntami
3. Pracownik ds. promocji, rozwoju Gminy i ochrony środowiska
4. Pracownik ds. budownictwa i dróg
5. Pracownik ds. zamówień publicznych
6. Pracownik ds. inwestycji
7. Pracownik ds. pozyskiwania i zarządzania funduszami zewnętrznymi

## § 2

W Rozdziale V Podział zadań i kompetencji pomiędzy kierownictwo urzędu dodaje się § 21a który otrzymuje brzmienie

Do zadań Zastępcy Wójta należy w szczególności:

1. zastępowanie Wójta w razie jego nieobecności lub niemożności pełnienia przez niego obowiązków,
2. nadzorowanie realizacji zadań gminy dotyczących:
  - a/ zagospodarowania przestrzennego gminy i gospodarki nieruchomościami,
  - b/ programów rozwoju gminy i promocji gminy,
  - c/ inwestycji gminnych,
  - d/ gospodarki komunalnej, w tym:
    - zaopatrzenie w wodę, energię elektryczną, gaz,
    - usuwanie ścieków komunalnych,
    - utrzymanie czystości i porządku oraz urządzeń sanitarnych i wysypisk,
    - ochrony środowiska,
3. współdziałanie z radą gminy oraz komisjami w zakresie swojego działania.
4. wykonywanie innych zadań zleconych przez Wójta.

§ 3

W Rozdziale XI Zakres działania poszczególnych referatów, komórek organizacyjnych i samodzielnych stanowisk pracy w § 45 dodaje się pkt. 19.

Punkt 19 otrzymuje brzmienie:

W zakresie pozyskiwania funduszy zewnętrznych:

- a) nawiązywanie kontaktów i współpraca z instytucjami dysponującymi środkami finansowymi przeznaczonymi na aktywizację gospodarczą gminy,
- b) stały monitoring funduszy pomocowych kierowanych do gmin oraz organizacji pozarządowych,
- c) opracowywanie wniosków w celu pozyskania funduszy