

**ZARZĄDZENIE Nr 6/24**  
**WÓJTA GMINY GNOJNO**

z dnia 25 stycznia 2024 r.

**w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Gnojno w 2024 roku**

Na podstawie art. 7 ustawy z dnia 11 marca 2022 r. o obronie Ojczyzny (Dz.U. z 2022 r., poz. 2305 ze zm.), § 1 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 21 kwietnia 2022 r. w sprawie sposobu wykonywania zadań w ramach obowiązku obrony (Dz.U. z 2022 r., poz. 875 ze zm.) oraz zarządzenia Wojewody Świętokrzyskiego Nr 7/2024 z dnia 23 stycznia 2024 r. w sprawie realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w województwie świętokrzyskim w 2024 roku zarządza się, co następuje:

**§ 1.** W celu realizacji pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Gnojno w 2024 roku wprowadza się do użytku służbowego:

- 1) Plan zasadniczych przedsięwzięć w zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych w gminie Gnojno w 2024 roku, stanowiący załącznik nr 1 do zarządzenia;
- 2) Plan kontroli wykonywania zadań obronnych w gminie Gnojno na 2024 rok, stanowiący odrębny dokument;
- 3) Formularz ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych dla organów samorządu terytorialnego w Gminie Gnojno.

**§ 2.** Plan zasadniczych przedsięwzięć z zakresie pozamilitarnych przygotowań obronnych, w gminie Gnojno na 2024 rok należy uzgodnić z Wydziałem Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w terminie do dnia 16 lutego 2024 roku po wcześniejszej akceptacji z Oddziałem Spraw Obronnych Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach.

**§ 3.** Plan kontroli problemowych wykonywania zadań obronnych w gminie Gnojno na 2024 rok, należy po uzgodnieniu przesać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego.

**§ 4.** Wypełniony arkusz ankiety na potrzeby Narodowego Kwestionariusza Pozamilitarnych Przygotowań Obronnych należy przesać do Wydziału Bezpieczeństwa i Zarządzania Kryzysowego Świętokrzyskiego Urzędu Wojewódzkiego w Kielcach w terminie do dnia 5 lutego 2024 r.

**§ 5.** Wykonanie zarządzenia powierza się podinspektorowi ds. obywatelskich.

**§ 6.** Koordynację i nadzór zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy.

**§ 7.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

WÓJT

**Zbigniew Janik**