

Umowa Nr

**ODBIÓR I ZAGOSPODAROWANIE ODPADÓW KOMUNALNYCH STAŁYCH
ZMIESZANYCH ORAZ ODPADÓW ZBERANYCH SELEKTYWNIE Z TERENU
GMINY GNOJNO**

zawarta w dniu w Gnojnie pomiędzy Gminą Gnojno - , reprezentowaną przez:

1. – Wójta Gminy

2. przy kontrasygnacie skarbnika:

zwaną dalej Zamawiającym

a firmą/konsorcjum * :

reprezentowaną przez:

.....

zwaną dalej **Wykonawcą**

W rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o zamówienie publiczne w trybie przetargu nieograniczonego została zawarta umowa o treści następującej:

§1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca przyjmuje do wykonania usługę polegającą na:
 - 1) odbiorze zmieszanych niesegregowanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01, oraz następujących rodzajów odpadów komunalnych gromadzonych w sposób selektywny:
 - a) papier i tektura (kod 20 01 01, 15 01 01)
 - b) szkło (kod 20 01 02, 15 01 07)
 - c) tworzywa sztuczne (kod 20 01 39, 15 01 02), opakowania wielomateriałowe (kod 15 01 05),
 - d) odpady budowlane i rozbiórkowe pochodzące z remontów niepodlegające obowiązkowi zgłoszenia lub pozwolenia na budowę zgodnie z prawem budowlanym (kod 17 01 07),
 - e) obsługa punktu selektywnej zbiórki odpadów komunalnych PSZOK znajdującego się w miejscowości Gnojno; plastik, szkło, przeterminowane leki, zużyte baterie i akumulatory, odpady biodegradowalne, papier, chemikalia, odpady budowlane i rozbiórkowe.

W przypadku wystąpienia innych odpadów komunalnych niż wymienione z podgrupy 20 01 i 20 03 Wykonawca zobowiązany jest do ich odebrania

- 2) zagospodarowaniu odebranych odpadów **z tym zastrzeżeniem**, że zmieszane odpady komunalne, odpady zielone oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania przekazywane będą do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu 5 zgodnie z uchwałą Nr XXI/361/12 SEJMIKU WOJEWÓDZTWA

ŚWIĘTOKRZYSKIEGO z dnia 28 czerwca 2012r. w sprawie wykonania „Planu gospodarki odpadami dla województwa świętokrzyskiego” 2012-2018

W przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych, w ramach zagospodarowania odpadów, zobowiązany jest do ich przekazania do instalacji odzysku i unieszkodliwiania, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w Rozdziale 2 (Hierarchia sposobów postępowania z odpadami) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z dnia 8 stycznia 2013 r.)

2. Odbiór odpadów dotyczy odpadów komunalnych wytwarzanych na nieruchomościach zamieszkałych, obejmuje obszar całej Gminy. Wykaz zawierający informacje o obsługiwanych nieruchomościach zamieszkałych – stanowi załącznik Nr 1 do umowy
3. Zamawiający zastrzega, iż wykaz wymieniony w ust. 2 może być aktualizowany w przypadku zwiększenia lub zmniejszenia liczby obsługiwanych nieruchomości zamieszkałych.
4. W ramach umowy Wykonawca prowadzi odbiór odpadów zebranych w kontenerach, pojemnikach, workach oraz porządkuje teren w miejscu gromadzenia odpadów w przypadku jego zanieczyszczenia wynikającego z przepełnienia pojemnika spowodowanego nieopróżnieniem go we właściwym czasie przez Wykonawcę.
5. Wykonawca ma obowiązek uzyskać u uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów potwierdzenie odbioru odpadów zebranych z terenu Gminy na karcie przekazania odpadów.
6. Obowiązkiem Wykonawcy jest w szczególności:
 - a) terminowa zbiórka i wywóz odpadów;
 - b) dokonywanie przeładunku odpadów na legalnym i przystosowanym do tego miejscu – w przypadku gdy odpady są przeładowywane;
 - c) przekazywanie odpadów do uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych;
 - d) przekazywanie odpadów zmieszanych 20 03 01 do regionalnej lub zastępczej regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych, właściwej dla regionu 5;
 - e) niezwłoczne zawiadomianie Zamawiającego o okolicznościach mających wpływ na prawidłowe wykonywanie usługi w przypadku ich zajścia.
 - f) rozliczenie się z wykonywanych usług poprzez przedstawienie wymaganych dokumentów.
 - g) utrzymania w należyтым stanie sanitarnym i porządkowym narzędzi i urządzeń wykorzystywanych na potrzeby realizacji umowy;
7. W sytuacjach nadzwyczajnych (jak np. nieprzejezdność lub zamknięcie dróg), gdy nie jest możliwa realizacji usługi zgodnie z umową, sposób i termin odbioru odpadów będzie każdorazowo uzgadniany pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą i może polegać w szczególności na wyznaczeniu zastępczych miejsc gromadzenia odpadów przez właścicieli nieruchomości oraz innych terminów ich odbioru. W takich przypadkach stronom umowy nie przysługuje roszczenie o naprawienie szkody.
8. Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia przez cały okres wykonywania usługi wszystkich wymogów wynikających z obowiązujących przepisów, dotyczących odbierania i zagospodarowania odpadów komunalnych.

§2

Okres realizacji umowy 18 miesięcy: **od 01.07.2019 r. do 31.12.2020 r.**

§3

Wywóz selektywnie zebranych odpadów (papieru, metalu, tworzyw sztucznych, odpadów wielomateriałowych i szkła) odbywać się będzie według następujących zasad:

1. Odbiór odpadów realizowany będzie z częstotliwością nie rzadziej niż raz na miesiąc.

2. Wykonawca zobowiązany jest do transportu odebranych odpadów w taki sposób aby został zachowany podział na poszczególne rodzaje
3. Wykonawca ma obowiązek uzyskać od uprawnionego przedsiębiorcy wykonującego działalność w zakresie odzysku odpadów potwierdzenie odbioru poszczególnych rodzajów odebranych na terenie Gminy na karcie przekazania odpadów.

§4

Wywóz niesegregowanych odpadów komunalnych odbywać się będzie według następujących zasad:

Odbiór odpadów z nieruchomości zamieszkałych odbywać się będzie nie rzadziej niż raz na miesiąc – zgodnie z utworzonym przez Wykonawcę harmonogramem. Harmonogram zawiera wyszczególnienie terminów wykonywania usługi dla poszczególnych obszarów Gminy – harmonogram stanowi załącznik nr 2 do umowy.

§5

Wywóz odpadów budowlanych i rozbiórkowych odbywać się będzie według następujących zasad:

1. Odbiór odpadów prowadzony będzie w miarę zapotrzebowania nie rzadziej niż 2 razy w roku, po każdorazowym zgłoszeniu Wykonawcy takiej konieczności przez Zamawiającego.
2. W zgłoszeniu Zamawiający podaje adres nieruchomości, dane osoby zgłaszającej, orientacyjną ilość odpadów oraz termin odbioru odpadów lub termin podstawienia pojemnika.
3. W zależności od ilości odpadów budowlanych i rozbiórkowych Wykonawca:
 - a) odbiera odpady złożone przez osobę zgłaszającą w uzgodnionym miejscu w workach o podwyższonej wytrzymałości;
 - b) podstawia w uzgodnione miejsce w terminie 3 dni od dnia otrzymania zgłoszenia pojemnika na odpady na okres maksymalnie 3 dni – umieszczenie odpadów w pojemniku należy do osoby zgłaszającej. Następnie usuwa napelniony pojemnik w terminie do 3 dni od otrzymania zgłoszenia o gotowości odbioru.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnieniai worków, które służyć będą do odbioru odpadów budowlanych i rozbiórkowych.

§6

1. Odbiór odpadów wielkogabarytowych, ADG/RTV odbywać się będzie na zasadzie „akcji” prowadzonej raz na rok. Termin „akcji” ustalony będzie przez Zamawiającego w porozumieniu z Wykonawcą.
2. W ramach „zbiórki z wystawki”:
 - a) Zamawiający wyznaczy punkt zbiórki, do których mieszkańcy donoszą odpady oraz termin przeprowadzenia zbiórki – podając te informacje do wiadomości publicznej oraz przekazując je Wykonawcy;
 - b) w ustalonym terminie Wykonawca zbiera odpady złożone w przewidzianych miejscach przez mieszkańców

§7

Wykonawca zobowiązany jest podczas realizacji przedmiotu umowy w miejscach gdzie dojazd ograniczony jest tonażowo korzystać z samochodu do odbierania odpadów o ładowności zgodnej z parametrami drogi.

§ 8

Odbiór odpadów ulegających biodegradacji odbywać się będzie według następujących zasad:

- 1) Odbiór odpadów odbywać się będzie nie rzadziej niż raz w miesiącu.
- 2) Wykonawca jest zobowiązany do odbioru odpadów biodegradowalnych gromadzonych w workach o kolorze brązowym.

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części przedmiotu zamówienia.

2. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.

3. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty wynagrodzenia należnego podwykonawcom.

4. Zamawiający określa:

Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy usługi.

§9

Strony ustalają, że odbiór odpadów odbywać się będzie od poniedziałku do piątku w godz. 07.00 – 17.00

§10

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu wraz z fakturą następujących dokumentów za miesiąc rozliczeniowy:
 - a) potwierdzeń ilości odebranych odpadów budowlanych i rozbiórkowych z nieruchomości zamieszkałych;
 - b) dowodów przyjęcia poszczególnych rodzajów odebranych odpadów komunalnych przez uprawnionego przedsiębiorcę wykonującego działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów (karta przekazania odpadów sporządzonych zgodnie z obowiązującymi przepisami);
 - c) wymóg o którym mowa w ust. 1 lit. b ma zastosowania również do zmieszanych odpadów komunalnych o kodzie 20 03 01;
 - d) Wydruków wagowych potwierdzających ilość odpadów poddanych odzyskowi/recyklingowi/unieszkodliwieniu;
2. Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu raz na kwartał sprawozdania z ilości odebranych i poddanych unieszkodliwianiu odpadów. Ilość odpadów winna być podana w Mg. Wykonawca ponadto wskaże w nim poszczególne rodzaje odpadów – zmieszane, segregowane oraz miejsce unieszkodliwiania wraz z dokumentem przyjęcia do instalacji. Sprawozdanie Wykonawca przekazuje Zamawiającemu do końca miesiąca następującego po każdym kwartale.
3. Wykonawca jest zobowiązany do kontroli zawartości pojemników i worków w celu określenia prawidłowości posegregowania odpadów. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowej segregacji Wykonawca zobowiązany jest do sporządzenia dokumentacji fotograficznej, sporządzenia pisemnej notatki oraz niezwłocznego powiadomienia o zaistniałym fakcie Gminy. Zamawiający razem z Wykonawcą spisują protokół o uznaniu nieprawidłowo posegregowanych odpadów jako zmieszane odpady komunalne.

§11

1. Zamawiający ma prawo kompleksowej kontroli sposobu wykonania usługi.
2. W przypadku wadliwego wykonania usługi Zamawiający domagał się będzie usunięcia stwierdzonych uchybień, wyznaczając w tym celu odpowiedni termin. Po jego bezskutecznym upływie, Zamawiający może powierzyć (zlecić) wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt Wykonawcy.
3. Zamawiający ma prawo do wydania Wykonawcy polecenia dokonania zmiany w realizacji

zadania, jeżeli uzna że jest to niezbędne dla prawidłowego wykonania zlecenia. W szczególności zmianom (zwiększeniu lub zmniejszeniu ilości) w trakcie realizacji umowy mogą ulec przekazywane Wykonawcy wykazy obsługiwanych nieruchomości zamieszkiwanych.

4. Wykonawca i podwykonawca ma obowiązek zatrudniać na podstawie umowy o pracę, której mowa w art. 25 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016r. poz. 1666 z pz. z.m.), osoby które wykonywać będą zakres zamówienia określony w siwz tj. kierowca
5. Wykonawca w dniu podpisania umowy jest zobowiązany do złożenia Wykazu osób, które będą świadczyć usługi, wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę.
6. Wykonawca i podwykonawca zobowiązany jest do prowadzenia na bieżąco dokumentacji zatrudnienia osób o których mowa w ust. 4, w celu potwierdzenia spełnienia wymagań w zakresie zatrudnienia.
7. W trakcie realizacji Zamówienia, na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia Zamawiającemu aktualnego oświadczenia potwierdzającego zatrudnienie osób, o których mowa w ust. 4, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze.
8. W celu potwierdzenia zatrudnienia osób, o których mowa w ust. 4, Zamawiający może żądać od Wykonawcy, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, innych dokumentów, w szczególności: zanonimizowanych umów o pracę zawartych z osobami, o których mowa w ust.4 lub zanonimizowanego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób, o których mowa w ust.4.
9. Jeżeli Wykonawca korzysta z podwykonawców lub dalszych podwykonawców, obowiązki określone w ust. 4-8 obciążają także podwykonawców i dalszych podwykonawców. Wykonawca jest zobowiązany do nadzoru i kontroli podwykonawców i dalszych podwykonawców w zakresie w/w obowiązków oraz do przedkładania Zamawiającemu dokumentów i oświadczeń, o których mowa w ust. 6-8 dotyczących podwykonawców i dalszych podwykonawców.

§12

1. Porozumiewanie się stron w sprawach związanych z wykonywaniem umowy oraz dotyczących jej interpretowania odbywa się w drodze korespondencji pisemnej, doręczanej adresatom za pokwitowaniem pocztą tradycyjną.
2. Porozumiewanie się stron w sprawach bieżących, które nie modyfikują postanowień umowy odbywa się w drodze korespondencji elektronicznej na następujące adresy mailowe:
 - ze strony **Zamawiającego** –
 - ze strony **Wykonawcy** -
3. Wszelkie pisma przewidziane umową uważa się za skutecznie doręczone, jeżeli zostały przesłane za zwrotnym potwierdzeniem przez drugą stronę odbioru, listem poleconym za potwierdzeniem odbioru lub innego potwierdzonego doręczenia lub po niezwłocznym otrzymaniu potwierdzenia przeczytania korespondencji wysłanej w formie elektronicznej.
4. Strony ustanawiają osoby uprawnione do bieżących kontaktów w trakcie realizacji umowy:
 - ze strony **Zamawiającego** –, tel.;
 - ze strony **Wykonawcy** - tel.

5. Strony dopuszczają możliwość zmiany osób wymienionych w pkt. 4, o czym niezwłocznie powiadomią drugą stronę w formie pisemnej. Zmiana przedstawicieli stron nie wymaga aneksu.
6. W zakresie wzajemnego współdziałania przy realizacji przedmiotu umowy, strony zobowiązują się działać niezwłocznie, przestrzegając obowiązujące przepisy prawa i ustalone zwyczaje z poszanowaniem praw drugiej strony umowy.

§13

Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za prawidłową gospodarkę odebranymi odpadami zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie. Dotyczy to między innymi: ewentualnego przeładunku, transportu, wyposażenia pojazdów, spraw związanych z odzyskiem i unieszkodliwieniem odpadów oraz innych spraw związanych z zebraniem i dostarczeniem odpadów uprawnionemu przedsiębiorcy prowadzącemu działalność w zakresie odzysku lub unieszkodliwiania odpadów komunalnych.

§14

1. Ustala się miesięczny okres rozliczeniowy wykonania usług objętych umową.
2. Wynagrodzenie miesięczne Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową stanowi kwotę [.....] brutto (słownie: [.....]), w tym obowiązujący podatek VAT.
3. Łączna kwota całkowitego wynagrodzenia brutto Wykonawcy z tytułu realizacji usług objętych umową nie może przekroczyć kwoty [.....] zł brutto (słownie: [.....]), w tym obowiązujący podatek VAT, w całym okresie obowiązywania umowy określonym w § 2.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy obejmuje wszystkie elementy ujęte w Opisie przedmiotu zamówienia.

§15

1. Strony postanawiają, że obowiązujące je formą odszkodowania będą kary umowne. Kary będą naliczane w następujących przypadkach i wysokościach:
2. Wykonawca ponosi kary umowne za:
 - a) opóźnienie w wykonywaniu określonego w harmonogramie lub ustalonego z Zamawiającym zakresu robót – w wysokości 0,02% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia
 - b) zanieczyszczenie lub pozostawienie nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów, zanieczyszczenie trasy przejazdu – w wysokości 0,01% miesięcznego wynagrodzenia umownego brutto za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia lub pozostawienia nie uporządkowanego miejsca gromadzenia odpadów oraz za każdy stwierdzony przypadek zanieczyszczenia trasy przejazdu.
 - c) Odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od wykonawcy lub za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca w wysokości 20% kwoty brutto określonej w §14 ust. 3.
 - d) Za opóźnienie w przekazaniu kwartalnej informacji o której mowa w §10 ust 2 umowy w wysokości 100 zł za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia.
 - e) za nieprzedłożenie Wykazu osób, o którym mowa w § 11 ust. 5 wraz z oświadczeniem, że są one zatrudnione na umowę o pracę lub jego aktualizacji, o której mowa w § 11 ust. 7, w wysokości 1000 zł, za każdy przypadek.

- f) za odmowę przedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenie w terminie zanonimizowanych kopii umów o pracę zanonimizowanego zaświadczenia właściwego oddziału ZUS, potwierdzającego opłacenie przez Wykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne o których mowa w § 11 ust. 8 w wysokości 300 zł za każdy przypadek. Kara może być nakładana wielokrotnie i dotyczyć tej samej osoby w przypadku nieprzedłożenia do wglądu lub nieprzedłożenia w terminie przez Wykonawcę ww. dokumentów.
3. Za nienależyte wykonanie umowy będące podstawą naliczenia kar umownych nie są traktowane przypadki niezrealizowania (opóźnienia w realizacji) usługi wynikające z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
 4. Zamawiający płaci kary umowne za odstąpienie od umowy z przyczyn zawinionych przez Zamawiającego z wyjątkiem okoliczności za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności w wysokości 20% kwoty brutto określonej w §14 ust. 3.
 5. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, jeżeli wysokość kar umownych nie pokrywa wysokości rzeczywiście poniesionych szkód.
 6. W sytuacji gdy Gmina nie osiągnie wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami, oraz ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania i będzie to wynikiem zawinionego postępowania Wykonawcy, Zamawiający będzie uprawniony do występowania z roszczeniami regresowymi względem Wykonawcy.

§16

Strony postanawiają, że rozliczenie za wykonanie usługi będzie się odbywało fakturami miesięcznymi za pełen miesiąc kalendarzowy.

§17

1. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczenia faktur wraz z dokumentami o których mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy do 10 dnia każdego miesiąca przypadającego po miesiącu rozliczeniowym.
2. Strony postanawiają, że termin zapłaty faktur Wykonawcy wynosić będzie 30 dni, licząc od dnia dostarczenia Zamawiającemu faktury wraz z prawidłowo sporządzonymi dokumentami rozliczeniowymi (druki i potwierdzenia o których mowa w §10 ust. 1 niniejszej umowy). Faktura bez kompletu prawidłowo sporządzonych i wymaganych przez Zamawiającego dokumentów nie zostanie przyjęta do realizacji.

§ 18

W razie opóźnienia w zapłacie wzajemnych zobowiązań pieniężnych Strony dochodzić będą względem siebie ustawowych odsetek za opóźnienie.

§ 19

- 1) Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy, wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
- 2) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian do umowy w przypadkach:
 - a) gdy konieczność zmiany, w tym w zakresie wysokości wynagrodzenia, związana jest ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa (np. w zakresie zmiany wysokości stawki podatku VAT);
 - b) zmiany zakresu usług przez wprowadzenie nowych/rezygnację z części posesji określonych w załącznikach do umowy wynikająca z potrzeb Zamawiającego;

- c) działaniem siły wyższej w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego;
- d) Zmiany kluczowego personelu Wykonawcy/Zamawiającego.
- e) Zmian w aktach prawa miejscowego wymienionych w rozdziale 4 SIWZ o ile zmiana ta ma wpływ na realizację umowy,
- f) Zmian w przepisach powszechnie obowiązujących o ile zmiana ta ma wpływ na realizację umowy,

§ 20

Oprócz wypadków wymienionych w treści tytułu XV księgi trzeciej kodeksu cywilnego stronom przysługuje prawo odstąpienia od umowy w następujących wypadkach:

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w szczególności gdy:
 - 1) w razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy; odstąpienie od umowy w tym wypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 - 2) Zostanie rozwiązana/zlikwidowana firma Wykonawcy lub zostanie ogłoszony wniosek o ogłoszeniu upadłości.
 - 3) Zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy.
 - 4) Wykonawca nie rozpoczął wykonywania usługi bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie.
 - 5) Wykonawca przerwał realizację usługi i przerwa ta trwa dłużej niż 7dni.
 - 6) Wykonawca nie wywiązuje się z postanowień niniejszej umowy, pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie
 - 7) Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy w terminie 14 dni licząc od dnia stwierdzenia okoliczności o których mowa w pkt 2 – 6.
2. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od umowy jeżeli:
 - 1) Zamawiający nie wywiązuje się z obowiązku zapłaty faktury mimo dodatkowego wezwania w terminie 1 miesiąca od upływu terminu na zapłatę faktury określonego w niniejszej umowie.
 - 2) Zamawiający powiadamia Wykonawcę, iż wobec zaistnienia uprzednio nie przewidzianych okoliczności nie będzie mógł spełnić swoich zobowiązań umownych wobec Wykonawcy.
3. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i powinno zawierać uzasadnienie.

§21

1. W razie powstania sporu na tle wykonania niniejszej umowy o wykonanie usługi w sprawie zamówienia publicznego Wykonawca zobowiązany jest przede wszystkim do wyczerpania drogi postępowania reklamacyjnego.
2. Reklamację wykonuje się poprzez skierowanie konkretnego roszczenia do Zamawiającego.
3. Zamawiający ma obowiązek do pisemnego ustosunkowania się do zgłoszonego przez Wykonawcę roszczenia w terminie 14 dni od daty zgłoszenia roszczenia.
4. W razie odmowy przez Zamawiającego uznania roszczenia Wykonawcy, względnie nie udzielenia odpowiedzi na roszczenia w terminie, o którym mowa w ust. 3 Wykonawca uprawniony jest do wystąpienie na drogę sądową
5. Właściwym do rozpatrzenia sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§22

W sprawach nie uregulowanych w umowie mają zastosowanie obowiązujące przepisy m.in:

- 1) Ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r., poz. 1986 ze zm.)
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2013 r., poz. 21, z późn. zm.);
- 3) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2013 r., poz. 1399 z późn. zm.);
- 4) Ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks Cywilny (t.j: Dz. U. z 2014 r., poz. 121).
- 5) Ustawy z dnia 2 lipca 2004 r. o swobodzie działalności gospodarczej (Dz.U.2013.0.672, z późn. zm.)

§23

Niniejsza umowa, którą strony zawarły jest umową rezultatu.

§ 24

Integralną części umowy stanowią:

1. Wykaz obsługiwanych budynków mieszkalnych
2. Oferta Wykonawcy
3. SIWZ
4. Harmonogram odbioru odpadów z terenu Gminy .

§ 25

- 1) **Wykonawca** zobowiązuje się do przestrzegania poufności w zakresie informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do ochrony danych osobowych właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu Gminy Gnojno zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych
- 2) **Wykonawca** nie może wykorzystywać danych osobowych w sposób sprzeczny z celem umowy i w innym celu niż realizacja umowy. Z tytułu naruszenia powyższej zasady **Wykonawca** ponosi odpowiedzialność odszkodowawczą za szkody z tego wynikłe, nie tylko względem **Zamawiającego**, ale także wobec osób, których dane dotyczą.
- 3) W przypadku powierzenia części przedmiotu umowy Podwykonawcom i dalszego w związku z tym przekazania danych osobowych objętych przedmiotem umowy, **Wykonawca** przed ich przekazaniem poinformuje o tym na piśmie **Zamawiającego** podając dokładne dane Podwykonawcy.
- 4) **Wykonawca** przedstawi **Zamawiającemu** oświadczenie Podwykonawcy o zobowiązaniu się do przestrzegania przez niego zapisów ustawy o ochronie danych osobowych przy przetwarzaniu danych objętych przedmiotem umowy, usunięciu ich po ustaniu okresu współpracy z **Wykonawcą** oraz solidarnej odpowiedzialności z **Wykonawcą** za szkody wyrządzone **Zamawiającemu**. Niedopuszczalne jest dalsze przekazywanie danych osobowych objętych przedmiotem umowy przez Podwykonawcę.
- 5) Po wygaśnięciu umowy lub jej rozwiązaniu, bez względu na przyczynę lub tryb rozwiązania, **Wykonawca**/Podwykonawca usunie wszystkie dane osobowe objęte przedmiotem umowy z prowadzonego przez siebie zbioru danych osobowych.

§ 26

1. Wykonawca do dnia podpisania umowy wniesie zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **5 %** wynagrodzenia brutto ustalonego w § 14 ust. 3 Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w jednej z następujących

form:

- 1) pieniądzu,
 - 2) gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
4. W przypadku wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej:
- 1) Wykonawca przedłoży Zamawiającemu do akceptacji wzór powyższej gwarancji przed podpisaniem Umowy; w przypadku braku akceptacji przez Zamawiającego gwarancji ubezpieczeniowej lub bankowej, Wykonawca dokona zmiany jej treści zgodnie z przekazanymi przez Zamawiającego wytycznymi;
 - 2) dokument gwarancyjny winien zawierać klauzulę, w której gwarant zobowiązuje się do wypłaty kwoty gwarancyjnej na pierwsze żądanie Zamawiającego, złożone wraz z oświadczeniem, że Wykonawca nie wywiązał się ze swoich zobowiązań w terminie przewidzianym w umowie lub zgodnie z postanowieniami umowy.

§ 27

W razie wątpliwości interpretacyjnych dotyczących poszczególnych dokumentów umownych obowiązuje następująca kolejność i ważność dokumentów:

- 1) Umowa
- 2) SIWZ
- 3) Formularz Oferty

§ 28

Umowę sporządzono w 3 egzemplarzach , 2 dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Zamawiający

Wykonawca