

Zarządzenie Nr 61/2020

Burmistrza Miasta i Gminy Opatowiec

z dnia 22 czerwca 2020 roku

**w sprawie zatwierdzenia sprawozdania finansowego Samorządowej Instytucji Kultury
pn. Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu**

Na podstawie art.29 ust.5 ustawy z dnia 25 października 1991 roku o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (tj. Dz. U. 2020 poz. 194) oraz art.53 ust.1 ustawy z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości (Dz. U. z 2019 r, poz.351 ze zm.) zarządza się co następuje:

§ 1

Zatwierdza się sprawozdanie finansowe za rok 2019 Samorządowej Instytucji Kultury pn. "Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu" obejmujące :

1. Bilans sporządzony na dzień 31.12 2019 roku,
2. Rachunek zysków i strat sporządzony za okres 01.01.2019 r.- 31.12.2019 roku,
3. Dodatkowe informacje i objaśnienia

§ 2

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**BURMISTRZ
MIASTA i GMINY OPATOWIEC**

mgr inż. Sławomir Kowalczyk

Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń
RADCA PRAWNY
Janusz Różycki
KL-K-895

WPROWADZENIE DO SPRAWOZDANIA FINANSOWEGO

1.	Dane jednostki:
1.1.	nazwa jednostki
	Samorządowa Instytucja Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu
1.2.	siedziba jednostki
	ul. Rynek 16 28-520 Opatowiec
1.3.	adres jednostki
	ul. Rynek 16 28-520 Opatowiec
1.4.	podstawowy przedmiot działalności jednostki
	<p>Numer PKD: 9101A – Działalność bibliotek</p> <p>Podstawowym celem Samorządowej Instytucji Kultury jest rozwijanie i zaspakajanie potrzeb czytelniczych i informacyjnych społeczeństwa, upowszechnianie wiedzy i nauki, wzbudzanie i rozwijanie zainteresowań czytelniczych, kształtowanie wrażliwości młodego czytelnika, zachęcanie do poszerzania wiedzy poprzez dostęp do różnych nośników informacji, prowadzenie wielofunkcyjnej działalności rozwijającej i zaspokajającej potrzeby kulturalno – edukacyjne i oświatowe mieszkańców, zaspokajanie potrzeb w zakresie turystyki, kultury fizycznej i rekreacji.</p> <p><u>Podstawowe zadania biblioteki to:</u></p> <ul style="list-style-type: none">• gromadzenie, opracowanie, przechowywanie i ochrona materiałów bibliotecznych,• obsługa użytkowników, przede wszystkim udostępnianie zbiorów oraz prowadzenie działalności informacyjnej, zwłaszcza informowanie o zbiorach własnych, innych bibliotek, muzeów i ośrodków informacji naukowej, a także współdziałanie w tym zakresie,• edukacja kulturalna i wychowanie poprzez sztukę,• opieka nad amatorskim ruchem artystycznym i twórczością ludową,• koordynacja działalności kulturalnej w gminie,• organizowanie imprez kulturalnych, sportowych i rekreacyjnych,• współpraca ze szkołami, instytucjami i organizacjami społecznymi w zakresie upowszechniania kultury, rekreacji i sportu,• prowadzenie dokumentacji życia kulturalnego gminy,• współpraca z Kołami Gospodyń Wiejskich z terenu gminy,• działalność służąca aktywizacji kulturalnej osób starszych,• inspirowanie jednostek i grup społecznych do czynnego i twórczego udziału

	<p>w życiu kulturalnym,</p> <ul style="list-style-type: none"> • kultywowanie tradycji i folkloru, • organizowanie czasu wolnego dzieci, młodzieży i dorosłych, • organizowanie różnorodnych konkursów, • pozyskiwanie środków zewnętrznych na realizację celów statutowych.
2.	Wskazanie czasu trwania działalności jednostki, jeżeli jest ograniczony:
	nie dotyczy
3.	Wskazanie okresu objętego sprawozdaniem:
	01.01.2019 r. - 31.12.2019 r.
4.	Wskazanie, że sprawozdanie finansowe zawiera dane łączne, jeśli w skład jednostki wchodzi wewnętrzne jednostki organizacyjne sporządzające samodzielne sprawozdania finansowe:
	nie dotyczy
5.	Wskazanie czy sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości oraz czy nie istnieją okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania przez nią działalności:
	Sprawozdanie finansowe zostało sporządzone przy założeniu kontynuowania działalności gospodarczej przez jednostkę w dającej się przewidzieć przyszłości. Nie wystąpiły okoliczności wskazujące na zagrożenie kontynuowania działalności.
6.	W przypadku sprawozdania finansowego sporządzonego za okres, w ciągu którego nastąpiło połączenie, wskazanie, że jest to sprawozdanie finansowe sporządzone po połączeniu spółek, oraz wskazanie zastosowanej metody rozliczenia połączenia (nabycia, łączenia udziałów):
	nie dotyczy
7.	Omówienie przyjętych zasad (polityki) rachunkowości, w tym metod wyceny aktywów i pasywów (także amortyzacji), ustalenia wyniku finansowego oraz sposobu sporządzenia sprawozdania finansowego:
	<p>Aktywa i pasywa wycenia się nie rzadziej niż na dzień bilansowy, w następujący sposób:</p> <p>a) środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne wycenia się według cen nabycia lub kosztów wytworzenia lub wartości przeszacowanej lub ceny sprzedaży podobnego lub takiego samego składnika majątku lub według wartości wynikającej z umowy darowizny pomniejszonych o odpisy amortyzacyjne lub umorzeniowe, a także odpisy z tytułu trwałej utraty wartości z założeniem, że nowo przyjęte środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne, umarza się oraz amortyzuje począwszy od następnego miesiąca po miesiącu, w którym przyjęto je do używania, a</p>

obowiązującą metodą amortyzacji jest metoda liniowa,
Jednorazowo umarza się w 100% przez spisanie w koszty w miesiącu przyjęcia do
używania takie składniki majątkowe, jak:

- zbiory biblioteczne,

- meble i dywany,

- pozostałe środki trwałe oraz wartości niematerialne i prawne o wartości nie
przekraczającej wielkości ustalonej w przepisach o podatku dochodowym od osób
prawnych, dla których odpisy amortyzacyjne uznawane są za koszt uzyskania
przychodu w 100% ich wartości, w momencie oddania do używania.

b) środki trwałe w budowie wycenia się w wysokości ogółu kosztów pozostających w
bezpośrednim związku z ich nabyciem lub wytworzeniem pomniejszonych o odpisy z
tytułu trwałej utraty wartości,

c) inwestycje krótkoterminowe wycenia się według ceny (wartości) rynkowej, a
inwestycje, dla których nie istnieje aktywny rynek, w inny sposób określonej
wartości godziwej,

d) rzeczowe składniki aktywów obrotowych wycenia się według cen nabycia lub
kosztów wytworzenia z uwzględnieniem zasady ostrożnej wyceny, co oznacza, że nie
mogą być one wyższe niż, ceny ich sprzedaży netto na dzień bilansowy,

e) należności wycenia się w kwocie wymaganej zapłaty pomniejszone o odpisy
aktualizujące ich wartość, które dokonywane są na koniec roku obrotowego, z
zachowaniem zasady ostrożności, odsetki ujmuje się w księgach rachunkowych nie
później niż na koniec kwartału,

f) zobowiązania wycenia się w kwocie wymagalnej zapłaty, odsetki ujmuje się w
księgach rachunkowych nie później niż na koniec kwartału,

g) kapitały (fundusze) własne wycenia się w wartości nominalnej.

Wynik finansowy ustalany jest zgodnie z wariantem porównawczym rachunku
zysków i strat na koncie 860 „Wynik finansowy.

Na koniec roku obrotowego na koncie 860 ujmuje się sumę poniesionych kosztów i
osiągniętych przychodów. Ewidencja kosztów działalności podstawowej prowadzona
jest w zespole 4 kont tj. według rodzajów kosztów.

Przy sporządzaniu sprawozdania finansowego zastosowano zasady wynikające z
ustawy z dnia 29.04.1994 r. o rachunkowości (Dz.U. 2019 poz. 351).

GLÓWNY KSIĘGOWY

K. Chalón
mgr Karolina Chalón

(główny księgowy)

2020 03 12

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
Samorządowej Instytucji Kultury
pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna
w Opatowcu

Beata Adamczyk
mgr inż. Beata Adamczyk

(kierownik jednostki)

Za zgodność z oryginałem

15 L. 2020

Opatowiec, dnia

GMINA OPATOWIEC
woj. świętokrzyskie
NIP 605-005-05-52
REGON 291010524

Z up. BURMISTRZA
SKARBNIK MIASTA I GMINY

mgr inż. Anna Klimaszewska-Luty

BILANS

sporządzony na dzień: 31.12.2019 r.

jednostka obliczeniowa: .. zł ..

	AKTYWA	Stan na dzień kończący			PASYWA	Stan na dzień kończący	
		rok bieżący 2019	rok poprzedni 2018			rok bieżący 2019	rok poprzedni 2018
A	Aktywa trwałe	0,00	0,00	A	Kapitał (fundusz) własny	-9 408,12	-9 380,97
I	Wartości niematerialne i prawne	0,00	0,00	I	Kapitał (fundusz) podstawowy	-9 380,97	-1 630,59
1	Koszty zakończonych prac rozwojowych			II	Kapitał (fundusz) zapasowy, w tym:		
2	Wartość firmy				- nadwyżka wartości sprzedaży (wartości emisyjnej) nad wartością nominalną udziałów (akcji)		
3	Inne wartości niematerialne i prawne			III	Kapitał (fundusz) z aktualizacji wyceny, w tym:		
4	Zaliczki na wartości niematerialne i prawne				- z tytułu aktualizacji wartości godziwej		
II	Rzeczowe aktywa trwałe	0,00	0,00	IV	Pozostałe kapitały (fundusze) rezerwowe, w tym:		
1	Środki trwałe	0,00	0,00		- tworzone zgodnie z umową (statutem) spółki		
a)	grunty (w tym prawo użytkowania wieczystego gruntu)				- na udziały (akcje) własne		
b)	budynki, lokale, prawa do lokali i obiekty inżynierii lądowej i wodnej			V	Zysk (strata) z lat ubiegłych		
c)	urządzenia techniczne i maszyny			VI	Zysk (strata) netto	-27,15	-7 750,38
d)	środki transportu			VII	Odpisy z zysku netto w ciągu roku obrotowego (wielkość ujemna)		
e)	inne środki trwałe			B	Zobowiązania i rezerwy na zobowiązania	9 525,06	9 435,03
2	Środki trwałe w budowie			I	Rezerwy na zobowiązania	0,00	0,00
3	Zaliczki na środki trwałe w budowie			1	Rezerwa z tytułu odroczonego podatku dochodowego		
III	Należności długoterminowe	0,00	0,00	2	Rezerwa na świadczenia emerytalne i podobne	0,00	0,00
1	Od jednostek powiązanych				- długoterminowa		
2	Od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale				- krótkoterminowa		
3	Od pozostałych jednostek			3	Pozostałe rezerwy	0,00	0,00
IV	Inwestycje długoterminowe	0,00	0,00		- długoterminowe		
1	Nieruchomości				- krótkoterminowe		
2	Wartości niematerialne i prawne			II	Zobowiązania długoterminowe	0,00	0,00
3	Długoterminowe aktywa finansowe	0,00	0,00	1	Wobec jednostek powiązanych		
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00	2	Wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	- udziały lub akcje			3	Wobec pozostałych jednostek	0,00	0,00
	- inne papiery wartościowe			a)	kredyty i pożyczki		
	- udzielone pożyczki			b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
	- inne długoterminowe aktywa finansowe			c)	inne zobowiązania finansowe		

b)	w pozostałych jednostkach, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	d)	zobowiązania wekslowe		
	– udziały lub akcje			e)	inne		
	– inne papiery wartościowe			III	Zobowiązania krótkoterminowe	9 525,06	9 435,03
	– udzielone pożyczki			1	Zobowiązania wobec jednostek powiązanych	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
c)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00		– do 12 miesięcy		
	– udziały lub akcje				– powyżej 12 miesięcy		
	– inne papiery wartościowe			b)	inne		
	– udzielone pożyczki			2	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00
	– inne długoterminowe aktywa finansowe			a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
4	Inne inwestycje długoterminowe				– do 12 miesięcy		
V	Długoterminowe rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00		– powyżej 12 miesięcy		
1	Aktywa z tytułu odroczonego podatku dochodowego			b)	inne		
2	Inne rozliczenia międzyokresowe			3	Zobowiązania wobec pozostałych jednostek	9 408,12	9 380,97
B	Aktywa obrotowe	116,94	54,06	a)	kredyty i pożyczki		
I	Zapasy	0,00	0,00	b)	z tytułu emisji dłużnych papierów wartościowych		
1	Materiały			c)	inne zobowiązania finansowe		
2	Półprodukty i produkty w toku			d)	z tytułu dostaw i usług, o okresie wymagalności:	0,00	0,00
3	Produkty gotowe				– do 12 miesięcy		
4	Towary				– powyżej 12 miesięcy		
5	Zaliczki na dostawy i usługi			e)	zaliczki otrzymane na dostawy i usługi		
II	Należności krótkoterminowe	0,00	0,00	f)	zobowiązania wekslowe		
1	Należności od jednostek powiązanych	0,00	0,00	g)	z tytułu podatków, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych	3 895,22	3 951,76
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	h)	z tytułu wynagrodzeń	5 512,90	5 429,21
	– do 12 miesięcy			i)	inne		
	– powyżej 12 miesięcy			4	Fundusze specjalne	116,94	54,06
b)	inne			IV	Rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
2	Należności od pozostałych jednostek, w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale	0,00	0,00	1	Ujemna wartość firmy		
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00	2	Inne rozliczenia międzyokresowe	0,00	0,00
	– do 12 miesięcy				– długoterminowe		
	– powyżej 12 miesięcy				– krótkoterminowe		
b)	inne						
3	Należności od pozostałych jednostek	0,00	0,00				
a)	z tytułu dostaw i usług, o okresie spłaty:	0,00	0,00				
	– do 12 miesięcy						
	– powyżej 12 miesięcy						

b)	z tytułu podatków, dotacji, ceł, ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych oraz innych tytułów publicznoprawnych					
c)	inne					
d)	dochodzone na drodze sądowej					
III	Inwestycje krótkoterminowe	116,94	54,06			
1	Krótkoterminowe aktywa finansowe	116,94	54,06			
a)	w jednostkach powiązanych	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
b)	w pozostałych jednostkach	0,00	0,00			
	– udziały lub akcje					
	– inne papiery wartościowe					
	– udzielone pożyczki					
	– inne krótkoterminowe aktywa finansowe					
c)	środki pieniężne i inne aktywa pieniężne	116,94	54,06			
	– środki pieniężne w kasie i na rachunkach	116,94	54,06			
	– inne środki pieniężne					
	– inne aktywa pieniężne					
2	Inne inwestycje krótkoterminowe					
IV	Krótkoterminowe rozliczenia międzyokresowe					
C	Należne wpłaty na kapitał (fundusz) podstawowy					
D	Udziały (akcje) własne					
	AKTYWA razem (suma poz. A i B i C i D)	116,94	54,06			
	PASYWA razem (suma poz. A i B)			116,94	54,06	

GLÓWNY KSIĘGOWY
K. Chalton
mgr Karolina Chalton

2020. 03. 12

DYREKTOR
Samorządowej Instytucji Kultury
pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna
w Opatowcu
Beata Adamczyk
mgr inż. Beata Adamczyk

Za zgodność z oryginałem

Opatowiec, dnia 15 L.E. 2020

GMINA OPATOWIEC
woj. świętokrzyskie
NIP 605-005-05-52
REGON 291010524

Z up. BURMISTRZA
SKARBNIK MIASTA I GMINY

mgr inż. Anna Klimaszewska-Luty

(dane jednostki)

RACHUNEK ZYSKÓW I STRAT

sporządzony za okres 01.01.2019 r. - 31.12.2019 r.

(wariant porównawczy)

jednostka obliczeniowa: ... zł ...

WPŁYNĘŁO
REFERAT FINANSOWO-BUDŻETOWY

dnia 2020-03-12

podpis *[Podpis]*

Wiersz	Wyszczególnienie	Dane za	
		rok bieżący 2019	rok poprzedni 2018
A	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi, w tym:	164 450,07	162 492,33
	– od jednostek powiązanych		
I	Przychody netto ze sprzedaży produktów		
II	Zmiana stanu produktów (zwiększenie – wartość dodatnia, zmniejszenie – wartość ujemna)		
III	Koszt wytworzenia produktów na własne potrzeby jednostki		
IV	Przychody netto ze sprzedaży towarów i materiałów		
V	Dotacje na finansowanie działalności podstawowej	164 450,07	162 492,33
B	Koszty działalności operacyjnej	164 478,37	170 244,82
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii	13 511,15	12 383,27
III	Usługi obce	5 013,76	8 655,92
IV	Podatki i opłaty, w tym:	141,00	141,00
	– podatek akcyzowy		
V	Wynagrodzenia	116 397,34	118 492,80
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia, w tym:	26 291,58	25 547,23
	– emerytalne		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe	3 123,54	5 024,60
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk (strata) ze sprzedaży (A – B)	-28,30	-7 752,49
D	Pozostałe przychody operacyjne		
I	Zysk z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Dotacje		
III	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
IV	Inne przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne		
I	Strata z tytułu rozchodu niefinansowych aktywów trwałych		
II	Aktualizacja wartości aktywów niefinansowych		
III	Inne koszty operacyjne		
F	Zysk (strata) z działalności operacyjnej (C + D – E)	-28,30	-7 752,49
G	Przychody finansowe	1,15	2,11
I	Dywidendy i udziały w zyskach, w tym:		
	a) od jednostek powiązanych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
	b) od jednostek pozostałych, w tym:		
	– w których jednostka posiada zaangażowanie w kapitale		
II	Odsetki, w tym:	1,15	2,11
	– od jednostek powiązanych		
III	Zysk z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
IV	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
V	Inne		
H	Koszty finansowe		
I	Odsetki, w tym:		
	– dla jednostek powiązanych		
II	Strata z tytułu rozchodu aktywów finansowych, w tym:		
	– w jednostkach powiązanych		
III	Aktualizacja wartości aktywów finansowych		
IV	Inne		
I	Zysk (strata) brutto (F + G – H)	-27,15	-7 750,38
J	Podatek dochodowy		
K	Pozostałe obowiązkowe zmniejszenia zysku (zwiększenia straty)		
L	Zysk (strata) netto (I – J – K)	-27,15	-7 750,38

GLÓWNY KSIĘGOWY
K. Chałton
mgr Karolina Chałton

2020.03.12.

DYREKTOR
Samorządowej Instytucji Kultury
pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna
w Opatowcu
Beata Adamczyk
mgr inż. Beata Adamczyk

Za zgodność z oryginałem

Opatowiec, dnia 15 LGE. 2020

GMINA OPATOWIEC
woj. świętokrzyskie
NIP 605-005-05-52
REGON 291010524

Z up. BURMISTRZA
SKARBNIK MIASTA I GMINY

mgr inż. Anna Klimaszewska-Luty

DODATKOWE INFORMACJE I OBJAŚNIENIA

Samorządowa Instytucja Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu prowadzi samodzielną gospodarkę finansową na zasadach określonych przez ustawę z dnia 25.10.1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. 2020 poz. 194).

1. Dodatkowe informacje i objaśnienia do bilansu:

Stan środków trwałych na dzień 31.12.2019 r.:

- pozostałe środki trwałe	24 857,60 zł
- zbiory biblioteczne	98 277,57 zł
- wartości niematerialne i prawne	1 497,00 zł

Razem: 124 632,17 zł

Umorzenie środków trwałych na dzień 31.12. 2019 r.:

- pozostałe środki trwałe	24 857,60 zł
- zbiory biblioteczne	98 277,57 zł
- wartości niematerialne i prawne	1 497,00 zł

Razem: 124 632,17 zł

2. Dodatkowe informacje i objaśnienia do rachunku zysków i strat:

Źródłem przychodów w 2019 roku były środki pochodzące z dotacji podmiotowej z budżetu Gminy Opatowiec w wysokości 160 450,07 zł, środki z Biblioteki Narodowej w Warszawie w wysokości 4 000,00 zł oraz odsetki bankowe w wysokości 1,15 zł.

1) Przychody

Przychody za 2019 r. kształtują się następująco:

- przychody z dotacji w wysokości	164 450,07 zł
- przychody finansowe (odsetki)	1,15 zł

Razem: 164 451,22 zł

2) Koszty

Koszty za 2019 r. kształtują się następująco:

- zużycie materiałów	13 511,15 zł
- usługi obce	5 013,76 zł

- podatki i opłaty	141,00 zł
- wynagrodzenia	116 397,34 zł
- ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia	26 291,58 zł
- pozostałe koszty rodzajowe	3 123,54 zł

Razem: 164 478,37 zł

3) Wynik finansowy

Wynik finansowy zamyka się stratą w kwocie: 27,15zł.

3. Informacje o sprawach osobowych:

Na dzień 31.12.2019 r. w Samorządowej Instytucji Kultury pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna w Opatowcu zatrudnione były trzy osoby na 2,5 etatu.

GŁÓWNY KSIĘGOWY
K. Chałon
 mgr Karolina Chałon

(główny księgowy)

2020 03 12

(rok, miesiąc, dzień)

DYREKTOR
 Samorządowej Instytucji Kultury
 pod nazwą Gminna Biblioteka Publiczna
 w Opatowcu
Beata Adamczyk
 mgr inż. Beata Adamczyk

(kierownik jednostki)

Za zgodność z oryginałem

15 L.E. 2020

Opatowiec, dnia

GMINA OPATOWIEC
woj. świętokrzyskie
NIP 605-005-05-52
REGON 291010524

Z up. BURMISTRZA
SKARBNIK MIASTA i GMINY


mgr inż. Anna Klimaszewska-Luty