

**Uchwała Nr LXV/301/2023
Rady Miejskiej Opatowiec
z dnia 21 lipca 2023 roku**

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15, art. 40 ust. 1, art. 41 i art. 42 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) oraz art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.), art. 11 ustawy z dnia 7 lipca 2022 r. o zmianie ustawy – Prawo wodne i niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2022 r. poz. 1549), po zasięgnięciu opinii Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Busku Zdroju, Rada Miejska Opatowiec uchwała, co następuje:

§1.

Uchwała się Regulamin utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej uchwały.

§2.

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta i Gminy Opatowiec.

§3.

Traci moc uchwała Nr XXIV/102/2020 Rady Miejskiej Opatowiec z dnia 29 maja 2020 r. w sprawie:

Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec.

§4.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Świętokrzyskiego.

Przewodniczący Rady Miejskiej



Henryk Kryca

Pod względem
formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń
RADCA PRAWNY
Jakub Różycki
KL-K-886

REGULAMIN UTRZYMANIA CZYSTOŚCI I PORZĄDKU NA TERENIE GMINY OPATOWIEC

Rozdział 1.

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Regulamin określa szczegółowe zasady utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec

2. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy prawa powszechnego, w tym przepisy ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach i ustawy Prawo ochrony środowiska.

Rozdział 2.

Wymagania w zakresie utrzymania czystości i porządku na terenach nieruchomości

§ 2

1. Właściciele nieruchomości oraz podmioty odpowiedzialne za zarządzanie lub administrowanie terenami przeznaczonymi do użytku publicznego zobowiązani są do zbierania i pozbywania się odpadów komunalnych, odpowiednio z terenu nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego, w sposób systematyczny, gwarantujący zachowanie czystości i porządku na nieruchomości lub terenie przeznaczonym do użytku publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym regulaminie.

2. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie następujących rodzajów odpadów komunalnych:

- 1) niesegregowane (zmieszane) odpady komunalne,
- 2) papier i tektura,
- 3) szkło bezbarwne i kolorowe,
- 4) tworzywa sztuczne,
- 5) opakowanie wielomateriałowe,
- 6) metale,
- 7) bioodpady, w tym odpady opakowaniowe ulegające biodegradacji,
- 8) przeterminowane leki,
- 9) zużyte baterie i akumulatory,

- 10) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny,
- 11) meble i inne odpady wielkogabarytowe,
- 12) odpady budowlane i rozbiórkowe,
- 13) zużyte opony,
- 14) odzież i tekstylia,

15) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek,

16) inne odpady niebezpieczne wskazane w katalogu odpadów określonym w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 grudnia 2014 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz. U. z 2014 r. poz. 1923) pod kodem 20 - Odpady komunalne łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie.

3. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie w sposób selektywny powstałych odpadów komunalnych wskazanych w ust. 2 od pkt 2 do pkt 16.

§ 3

1. Właściciele nieruchomości zapewniają utrzymanie czystości i porządku na terenie nieruchomości poprzez zbieranie odpadów do pojemników o wielkości i liczbie uzależnionej od liczby mieszkańców nieruchomości w sposób opisany w niniejszym Regulaminie.

2. Wyposażenie nieruchomości zamieszkałych w pojemniki i worki foliowe na zmieszane odpady komunalne oraz odpady zbierane w sposób selektywny należy do Gminy jako części usługi w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości, w zamian za uiszczoną przez właściciela opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

3. Właściciel nieruchomości jest obowiązany umieszczać odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 1-7 we właściwych pojemnikach lub workach niezwłocznie po ich powstaniu.

4. Miejsca ustawienia pojemników na odpady ma być utrzymywane w odpowiednim stanie sanitarnym i porządkowym poprzez:

a) zachowanie w nim czystości;

b) zabezpieczenie pojemników przed wydostawaniem się odpadów na zewnątrz.

5. Odpady, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 8-16 właściciel nieruchomości jest obowiązany w sposób bezpieczny zbierać na terenie nieruchomości do czasu zorganizowania ich odbioru albo do czasu ich dostarczenia do punktu zbiórki przez właściciela nieruchomości, zgodnie z regulacjami wskazanymi w § 12 ust. 2 – 7.

6. Na terenie Gminy Opatowiec dopuszcza się kompostowanie bioodpadów powstających na terenie nieruchomości zabudowanych budynkami mieszkalnymi jednorodzinnymi we własnym zakresie i na własne potrzeby.

7. Posiadanie kompostownika, o którym mowa w ust. 6, zwalnia w całości właściciela nieruchomości z obowiązku posiadania pojemnika lub worka na bioodpady.

8. Dopuszcza się zagospodarowanie drobnego gruzu budowlanego do utwardzenia lub naprawy zniszczonych dróg gruntowych we własnym zakresie lub w uzgodnieniu z właścicielem lub zarządcą drogi.

Rozdział 3.

Wymagania w zakresie uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości służących do użytku publicznego

§ 4

1. Właściciele nieruchomości są zobowiązani do uprzątnięcia błota, śniegu, lodu i innych zanieczyszczeń z części nieruchomości udostępnionych do użytku publicznego.

2. Obowiązek, o którym mowa w ust. 1 powinien być realizowany poprzez odgarnięcie śniegu, lodu, błota i innych zanieczyszczeń w miejsce nie powodujące zakłóceń w ruchu pieszym i kołowym.

3. Obowiązki, o których mowa w ust. 1 i 2 na chodnikach dla pieszych położonych wzdłuż nieruchomości (bezpośrednio przylegających do nieruchomości), realizują właściciele tych nieruchomości.

4. Właściciel nieruchomości nie jest zobowiązany do uprzątnięcia chodnika, na którym dopuszczony jest płatny postój lub parkowanie pojazdów samochodowych.

Rozdział 4.

Wymagania w zakresie mycia i naprawy pojazdów samochodowych poza myjniami i warsztatami naprawczymi

§ 5

1. Mycie pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości poza myjniami jest dozwolone pod warunkiem, że wykonywanie tej czynności nie spowoduje zanieczyszczenia otoczenia i zagrożeń dla środowiska. Powstające w wyniku mycia pojazdów ścieki powinny być odprowadzone do kanalizacji sanitarnej lub zbiornika bezodpływowego.

2. Naprawa pojazdów samochodowych na terenie nieruchomości poza warsztatami naprawczymi jest dozwolona pod warunkiem, że nie powoduje zanieczyszczeń otoczenia smarami, olejami i innymi substancjami ropopochodnymi oraz nie stwarza innych zagrożeń dla środowiska.

Rozdział 5.

Rodzaje i minimalna pojemność pojemników lub worków, przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości, w tym na terenach przeznaczonych do użytku publicznego oraz na drogach publicznych, warunków rozmieszczania tych pojemników i worków oraz utrzymania pojemników w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym

§ 6

Ustala się następujące rodzaje pojemników przeznaczonych do zbierania odpadów komunalnych na terenie nieruchomości oraz na drogach publicznych:

1. Pojemniki lub worki o pojemności od 120 litrów do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych, pozostałych po segregacji.
2. Pojemniki lub worki o pojemności od 60 l na odpady wysegregowane:
 - 1) w kolorze niebieskim oznaczone napisem „papier” z przeznaczeniem na odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury;
 - 2) w kolorze zielonym oznaczone napisem „szkło” z przeznaczeniem na odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła;
 - 3) w kolorze żółtym oznaczone napisem „metale i tworzywa sztuczne” z przeznaczeniem na odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych, oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe;
 - 4) w kolorze brązowym oznaczone napisem „bio” na bioodpady.
3. Dopuszcza się odstępstwa od określonej powyżej kolorystyki pod warunkiem wyraźnego oznakowania pojemników.
4. Na drogach publicznych – kosze uliczne o pojemności minimalnej 35 l.

§ 7

Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych wynoszącą 110 l.

§ 8

Ustala się minimalną pojemność pojemników lub worków na odpady komunalne segregowane wynoszącą 60 l.

§ 9

Ustala się minimalną pojemność pojemników przeznaczonych do zbierania w sposób nieselektywny odpadów komunalnych na drogach publicznych w terenie zabudowanym oraz na przystankach komunikacji publicznej poza terenem zabudowanym wynoszącą 35 l.

§ 10

1. Pojemniki do zbierania odpadów komunalnych należy utrzymywać w odpowiednim stanie sanitarnym, porządkowym i technicznym.
2. Właściwy stan sanitarny pojemników oznacza utrzymanie pojemnika w takim stanie, aby był bezpieczny pod względem epidemiologicznym i nie powodował emisji uciążliwych zapachów.
3. Odpowiedni stan techniczny pojemników oznacza ich wyposażenie w pokrywę, koła do przemieszczania ich, uchwyt ułatwiający ciągnięcie lub pchanie pojemników oraz uchwyty do mechanizmów załadowniczych.
4. Pojemniki nie mogą być uszkodzone w sposób powodujący wydostawanie się odpadów poza pojemnik.

§ 11

Do selektywnego zbierania odpadów budowlanych i rozbiórkowych stosuje się pojemniki lub worki o odpowiedniej wytrzymałości mechanicznej, odpowiadające obowiązującym normom.

Rozdział 6.

Częstotliwość i sposób pozbywania się odpadów komunalnych i nieczystości ciekłych z obszaru nieruchomości oraz terenów przeznaczonych do użytku publicznego

§ 12

1. W celu niedopuszczania do przepełniania pojemników oraz zanieczyszczeniu i zaśmiecaniu terenu przyległego, odbiór odpadów przez podmiot wybrany przez Gminę odbywa się z następującą częstotliwością:
 - 1) odpady niesegregowane (zmieszane):
 - a) w okresie od listopada do marca - **raz w miesiącu**,
 - b) w okresie od kwietnia do października - **nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie**.

2) odpady gromadzone selektywnie: papier, w tym tektura, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury, szkło, w tym odpady opakowaniowe ze szkła, metale, w tym odpady opakowaniowe z metali, tworzywa sztuczne, w tym odpady opakowaniowe z tworzyw sztucznych, odpady opakowaniowe wielomateriałowe - **nie rzadziej niż jeden raz na miesiąc**.

3) Odpady ulegające biodegradacji, w tym bioodpady i odpady zielone:

a) w okresie od listopada do marca - **raz w miesiącu**,

b) w okresie od kwietnia do października – **nie rzadziej niż raz na dwa tygodnie**, z zastrzeżeniem, że bioodpady odbierane są wyłącznie z nieruchomości, których właściciele nie korzystają z ulgi w opłacie dotyczącej samodzielnego kompostowania w przydomowych kompostownikach.

2. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 2-7 mogą być dostarczane do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

3. Odbieranie segregowanych odpadów komunalnych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 10, 11 i 13 odbywać się będzie w ramach zbiórek organizowanych minimum dwa razy do roku. Zapewnia się możliwość dostarczenia ww. odpadów we własnym zakresie do Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych.

4. Segregowane odpady komunalne, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 12, 14, 15, 16 powinny być dostarczane przez właścicieli nieruchomości do Punktu Selektywnej Zbiórki.

5. Odpady, o których mowa § 2 ust. 2 pkt 8 powinny być dostarczane do punktu odbioru przeterminowanych leków w Ośrodku Zdrowia w Opatowcu i Krzczonowie.

6. Baterie i małe akumulatory, o których mowa § 2 ust. 2 pkt 9 powinny być dostarczane do punktów odbioru baterii mieszczących się w Urzędzie Miasta i Gminy Opatowiec oraz w szkołach podstawowych na terenie gminy Opatowiec.

7. Opróżnianie koszy z terenów przeznaczonych do użytku publicznego następuje co najmniej 1 raz w tygodniu.

§ 13

1. Właściciele nieruchomości pozbywają się nieczystości ciekłych poprzez ich odprowadzanie do istniejącej sieci kanalizacyjnej.

2. W przypadku braku sieci kanalizacyjnej, nieczystości ciekłe powinny być gromadzone w zbiorniku bezodpływowym lub zagospodarowane w przydomowej oczyszczalni ścieków.

3. Sposób pozbywania się nieczystości ciekłych gromadzonych w zbiornikach bezodpływowych polega na przekazaniu ścieków podmiotowi posiadającemu zezwolenie na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transportu nieczystości ciekłych.

4. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych powinno odbywać się systematycznie z częstotliwością gwarantującą, by nie dopuścić do przepełnienia zbiornika i wylewania się nieczystości na powierzchnię terenu, jednak nie rzadziej niż raz na 6 miesięcy, a opróżnianie osadów z przydomowych oczyszczalni ścieków - z częstotliwością określoną w instrukcji obsługi.

Rozdział 7.

Inne wymagania wynikające z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

§ 14

Podmioty realizujące na terenie gminy zadania związane z odbieraniem i zagospodarowaniem odpadów komunalnych są zobowiązane do przestrzegania zasad wynikających z aktualnego „Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Świętokrzyskiego”.

Rozdział 8.

Obowiązki osób utrzymujących zwierzęta domowe, mające na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku

§ 15

1. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do zachowania środków ostrożności zapewniających ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do użytku wspólnego.
2. Osoby utrzymujące zwierzęta domowe są zobowiązane do podjęcia wszelki działań, mających na celu ochronę przed zagrożeniem lub uciążliwością dla ludzi oraz przed zanieczyszczeniem terenów przeznaczonych do wspólnego użytku.
3. Poza terenami prywatnymi, ogrodzonymi w sposób uniemożliwiający psu wyjście, zabrania się puszczania psów bez możliwości ich kontroli i bez oznakowania umożliwiającego identyfikację właściciela lub opiekuna.
4. Na terenach przeznaczonych do wspólnego użytku psy powinny być wyprowadzane na smyczy, a zwierzęta agresywne lub mogące stanowić zagrożenie dla otoczenia, również w kagańcach i pod opieką osób, które zapewnią sprawowanie nad nimi kontroli. Dopuszcza się zwolnienie psa ze smyczy przy spełnieniu warunków określonych ustawą z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ochronie zwierząt. Zwalniając psa ze smyczy należy mieć na względzie bezpieczeństwo ludzi, innych zwierząt i uczestników ruchu drogowego.

§ 16

1. Do obowiązków osób utrzymujących zwierzęta należy:

- a) stały, skuteczny dozór nad tymi zwierzętami,
- b) powzięcie środków ostrożności tak, aby zwierzęta nie zagrażały otoczeniu.

Rozdział 9.

Wymagania utrzymywania zwierząt gospodarskich na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej, w tym także zakazu ich utrzymywania na określonych obszarach lub w poszczególnych nieruchomościach

§ 17

1. Zakazuje się chowu i utrzymywania zwierząt gospodarczych na terenach wyłączonych z produkcji rolniczej na nieruchomościach:

- 1) w ścisłej zabudowie mieszkaniowej wielorodzinnej,
- 2) użyteczności publicznej,
- 3) których powierzchnia nie przekracza 10 arów.

2. Na pozostałych terenach wyłączonych z produkcji rolniczej dopuszcza się utrzymywanie zwierząt gospodarskich pod warunkiem posiadania odpowiednich budynków gospodarskich do chowu zwierząt, gromadzenia odpadów i nieczystości powstających podczas chowu zwierząt zgodnie z obowiązującymi przepisami.

Rozdział 10.

Obszary podlegające obowiązkowej deratyzacji i terminy jej przeprowadzania

§ 18

1. Obowiązkowi deratyzacji, w przypadku stwierdzenia pojawienia się zwiększonej liczby gryzoni, podlegają obszary:

- 1) zabudowania gospodarcze;
- 2) obiekty handlowe branży spożywczej;
- 3) magazyny żywności i płodów rolnych;
- 4) gospodarstwa rolne i hodowlane;
- 5) zakłady przetwórstwa żywności.

2. Do zwalczania gryzoni należy używać preparatów ogólnodostępnych posiadających wymagane certyfikaty.

3. W przypadku stwierdzenia konieczności przeprowadzenia deratyzacji wykonuje się ją dwa razy w roku w terminach:

1) od 1 do 30 kwietnia;

2) od 1 do 30 listopada.

Rozdział 11.

Obowiązki właścicieli nieruchomości posiadających zbiorniki bezodpływowe lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków

§ 19

1. Właściciele nieruchomości posiadający zbiorniki bezodpływowe lub przydomowe oczyszczalnie ścieków zobowiązani są do korzystania z usług przedsiębiorców uprawnionych do opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych.

2. Ilość nieczystości ciekłych odprowadzanych do zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków ustala się na podstawie zużycia wody, określonego według wskazań wodomierza głównego, a w przypadku jego braku – zgodnie z przeciętnymi normami zużycia wody, wynikającymi z odrębnych przepisów, z uwzględnieniem wody zużytej bezpowrotnie.

3. Częstotliwość wywozu nieczystości ciekłych powinna uniemożliwiać wypływ nieczystości ze zbiornika bezodpływowego lub osadnika w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków, wynikający zwłaszcza z jego przepełnienia, oraz zapewniać ciągłość korzystania ze zbiornika bezodpływowego lub przydomowej oczyszczalni ścieków.

4. Szczelny zbiornik bezodpływowy lub osadnik w instalacji przydomowej oczyszczalni ścieków powinien być zlokalizowany w sposób umożliwiający dojazd do niego pojazdu asenizacyjnego w celu jego opróżnienia.

5. Opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych należy wykonywać, wykorzystując najnowsze rozwiązania techniczne, w szczególności w sposób niepowodujący zanieczyszczenia środowiska oraz niestanowiący zagrożenia dla zdrowia ludzkiego.

6. Zabrania się mieszania ze sobą: nieczystości ciekłych bytowych, nieczystości ciekłych przemysłowych, nieczystości ciekłych z osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków.

7. Urząd Miasta i Gminy w Opatowcu prowadzi ewidencję zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków zgodnie z art. 3 ust. 3 pkt 1 i 2 ucpg.

§ 20

1. Podmiot prowadzący działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych jest obowiązany do sporządzania kwartalnych sprawozdań.

2. Sprawozdanie jest przekazywane wójtowi, burmistrzowi lub prezydentowi miasta w terminie do końca miesiąca następującego po kwartale, którego dotyczy.

3. Sprawozdanie zawiera:

1) imię i nazwisko lub nazwę, adres zamieszkania lub siedziby podmiotu prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości ciekłych, numer decyzji w sprawie wydania zezwolenia na prowadzenie tej działalności, o ile nie jest zwolniony z obowiązku jej posiadania, oraz numer identyfikacji podatkowej (NIP), o ile został nadany;

2) informację, za który kwartał i rok sporządzane jest sprawozdanie;

3) informacje o ilości odebranych z obszaru gminy nieczystości ciekłych:

a) bytowych

b) przemysłowych

4) informacje o ilości przekazanych do stacji zlewnej odebranych z obszaru gminy nieczystości ciekłych:

a) bytowych,

b) przemysłowych – wraz ze wskazaniem nazwy i adresu stacji zlewnej, do której zostały przekazane odebrane nieczystości ciekłe;

5) wyjaśnienia dotyczące różnicy między ilością nieczystości ciekłych odebranych z obszaru gminy a ilością tych nieczystości przekazanych do stacji zlewnych, jeżeli występuje taka różnica;

6) informacje o liczbie właścicieli nieruchomości, od których zostały odebrane nieczystości ciekłe, wraz z wykazem adresów tych nieruchomości;

7) datę sporządzenia sprawozdania;

8) podpis prowadzącego działalność w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transportu nieczystości

ciekłych lub podpis osoby upoważnionej do występowania w jego imieniu na podstawie pełnomocnictwa.

9) Podmiot, o którym mowa powyżej dołącza do sprawozdania wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi w okresie objętym sprawozdaniem zawarł umowy na opróżnianie zbiorników bezodpływowych lub osadników w instalacjach przydomowych oczyszczalni ścieków i transport nieczystości ciekłych, oraz wykaz właścicieli nieruchomości, z którymi umowy te uległy rozwiązaniu lub wygasły. W wykazach zamieszcza się imię i nazwisko albo nazwę oraz adres właściciela nieruchomości, a także adres nieruchomości.

Rozdział 12.

Postanowienia końcowe

1. Nadzór nad realizacją obowiązków wynikających z niniejszego Regulaminu sprawuje Burmistrz Miasta i Gminy Opatowiec.
2. Upoważnieni przez Burmistrza Miasta i Gminy Opatowiec pracownicy oraz jednostki upoważnione do kontroli na mocy odrębnych przepisów, są uprawnieni do wykonywania czynności kontrolnych w zakresie stosowania postanowień niniejszego Regulaminu.
3. Kto nie wykonuje obowiązków określonych niniejszym Regulaminem podlega karze grzywny, na podstawie art. 10 ust. 2a ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz.U.2022, poz. 2519).
4. Wszelkie nieprawidłowości dotyczące stanu czystości i porządku na terenie gminy Opatowiec można zgłaszać do Referatu Gospodarki Komunalnej i Ochrony Środowiska w Urzędzie Miasta i Gminy w Opatowcu, ul. Rynek 3, 28-520 Opatowiec, tel. 413518052 oraz na adres poczty elektronicznej: gmina@opatowiec.pl
5. Urząd Miasta i Gminy w Opatowcu będzie inicjował działania, jak również będzie popierał inicjatywy mieszkańców mające na celu poprawę czystości i porządku oraz należytego stanu sanitarno-higienicznego i estetycznego gminy.

Uzasadnienie
do Uchwały nr LXV/301/2023
Rady Miejskiej w Opatowcu
z dnia 21 lipca 2023 roku

w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec

Zgodnie z art. 4 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r., poz. 2519 ze zm.) Rada Miejska, po zasięgnięciu opinii państwowego powiatowego inspektora sanitarnego określa, w drodze uchwały stanowiącej akt prawa miejscowego, regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Opatowiec.

Projekt przedmiotowej uchwały został pozytywnie zaopiniowany przez Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego w Busku - Zdroju, który wydał w tej sprawie opinię sanitarną znak: NHS.9011.30.2023 z dnia 23.06.2023 roku.